



FEDERAZIONE ITALIANA  
DI ATLETICA LEGGERA  
Comitato Regionale **LOMBARDIA**

# **NORME REGIONALI ORGANIZZAZIONE GARE**

**AGGIORNATO AL 01/04/2026**

<b>1.</b>	<b>INFORMAZIONI GENERALI .....</b>	<b>3</b>
1.1.	PREMESSA.....	3
1.2.	GLOBAL CALENDAR.....	3
<b>2.</b>	<b>CLASSIFICAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI REGIONALI &amp; PROVINCIALI .....</b>	<b>4</b>
2.1.	MANIFESTAZIONI REGIONALI e PROVINCIALI SU PISTA – INDOOR – NO STADIA.....	4
2.2.	MANIFESTAZIONI ISTITUZIONALI DIAMOND LOMBARDIA (DL) .....	5
2.3.	MANIFESTAZIONI ISTITUZIONALI GOLD LOMBARDIA (GL) .....	6
2.4.	MANIFESTAZIONI SILVER LOMBARDIA (SL) .....	7
2.5.	MANIFESTAZIONI BRONZE LOMBARDIA (BL).....	8
2.6.	ENTRY GAMES – PROVINCIALI ESORDIENTI (EG) .....	9
2.7.	MANIFESTAZIONI ORGANIZZATE PER CATEGORIE DIVERSE.....	9
2.8.	MANIFESTAZIONI STANDARD (ST).....	9
2.9.	CIRCUITI – RICHIESTA DI ACCORDO .....	11
<b>3.</b>	<b>TASSE FEDERALI 2026.....</b>	<b>12</b>
3.1.	TASSA APPROVAZIONE GARE (TAG) MANIFESTAZIONI REGIONALI E PROVINCIALI .....	12
3.2.	QUOTE DI ISCRIZIONE E TASSA REGIONALE ISCRIZIONE ATLETI/GARA (TIAG).....	13
<b>4.</b>	<b>DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE .....</b>	<b>14</b>
4.1.	PREMESSA.....	14
4.2.	RICHIESTE ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI NAZIONALI SU PISTA E NON-STADIA ..	14
4.3.	RICHIESTE ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI REGIONALI E CAMPIONATI FEDERALI REGIONALI .....	14
4.4.	SERVIZI ORGANIZZATIVI.....	15
4.4.1.	SEGRETERIA E CRONOMETRAGGIO .....	15
4.4.2.	SERVIZIO CHIP.....	16
4.4.3.	MEDICO DI SERVIZIO .....	16
4.4.4.	DEFIBRILLATORE SEMIAUTOMATICO (DAE).....	16
4.4.5.	NORME ORGANIZZATIVE GENERALI.....	17
4.4.6.	RAPPRESENTANTE TECNICO REGIONALE .....	17
4.4.7.	RAPPRESENTANTE COMITATO REGIONALE .....	17
4.5.	NORME E SUGGERIMENTI PER LE SOCIETÀ ORGANIZZATRICI .....	18
4.5.1.	REGOLAMENTO.....	18
4.5.2.	OSPITALITÀ.....	18
4.5.3.	DISPOSIZIONI TECNICO-ECONOMICO-ORGANIZZATIVE .....	18
4.5.4.	STESURA DEI REGOLAMENTI TECNICO-ORGANIZZATIVI .....	18
4.5.4.1.	MANIFESTAZIONE SU PISTA.....	18
4.5.4.2.	MANIFESTAZIONI NON STADIA .....	19
4.5.5.	ULTERIORI SUGGERIMENTI PER GLI ORGANIZZATORI .....	19
4.5.6.	PERSONALE E ATTREZZATURE DI CAMPO PER LE GARE ISTITUZIONALI (CAMPIONATI DI SOCIETA' E CAMPIONATI REGIONALI INDIVIDUALI) .....	19
4.6.	PRECISAZIONE RELATIVA ALLA TASSA DI PARTECIPAZIONE ALLE GARE NO STADIA ...	21

# 1. INFORMAZIONI GENERALI

## 1.1. PREMESSA

Tutte le Manifestazioni organizzate in Lombardia che prevedono all'interno del loro programma delle gare riservate alle categorie Assolute (Allievi-Juniores-Promesse-Seniores M/F) saranno esclusivamente di carattere REGIONALE. Ciò verrà applicato anche alle Manifestazioni miste Giovanile-Assoluto.

Le Manifestazioni il cui programma prevede gare riservate alle sole categorie Giovanili, (Esordienti, Ragazzi e Cadetti) con l'eventuale aggiunta degli ALLIEVI, potranno invece avere sia carattere REGIONALE che PROVINCIALE.

In ogni caso anche le Manifestazioni PROVINCIALI devono pervenire agli uffici del CR Lombardia entro i termini previsti per la richiesta organizzativa.

## 1.2. GLOBAL CALENDAR

In base ai nuovi regolamenti internazionali emanati dalla World Athletics, **per far sì che i risultati ottenuti nei propri meeting o gare regionali siano validi ai fini del ranking internazionale, le manifestazioni vanno inserite nel Global Calendar della WA seguendo la procedura indicata di seguito.**

Facendo riferimento alla circolare della FIDAL Nazionale 7998 del 23/12/2023 di pari oggetto, ogni organizzatore dovrà registrarsi sul sito World Athletics al seguente link:

<https://urlsand.esvalabs.com/?u=https%3A%2F%2Fglobalcalendar.worldathletics.org%2F&e=e4edda4f&h=9090ba92&f=y&p=y>.

La suddetta registrazione si effettua tramite il pulsante "register now", inserendo tutti i dati richiesti, relativi alla manifestazione.

**L'organizzatore deve inoltre comunicare a Fidal Lombardia di avere fatto richiesta della propria gara di inserimento nel Global Calendar.** Una volta completata la procedura l'organizzatore riceverà l'approvazione della Federazione e potrà proseguire con l'inserimento della propria manifestazione, compilando tutti i campi presenti nel form, tra cui il programma tecnico.

La Federazione verificherà le capacità organizzative della società, la correttezza dei dati inseriti, la regolarità dell'omologazione dell'impianto che verrà utilizzato (omologazione che deve risultare in vigore) e provvederà all'approvazione finale.

Da parte della WA arriverà successivamente la richiesta di pagamento della tassa di euro 25,00, prevista per qualunque manifestazione che non sia un Campionato Nazionale o Regionale.

Per questo motivo per le **manifestazioni stadia delle categorie assoluti (non Master) DIAMOND, GOLD, SILVER, BRONZE la richiesta e l'inserimento sul Global Calendar verrà effettuata dal CRL**

Per quanto riguarda i Campionati Italiani, compresi quelli di categoria, e le manifestazioni per le quali sia stata effettuata richiesta di inserimento in Calendario Internazionale (EA o WA), queste saranno già presenti sul Global Calendar, pertanto non andrà effettuata alcuna operazione. Per gli eventi che si svolgono su pedane temporanee (ad es. salti in piazza) andrà selezionata la voce "special event".

Al [LINK](#) la guida prodotta da World Athletics per l'utilizzo della piattaforma. Gli uffici rimangono a disposizione per ulteriori chiarimenti tramite e-mail all'indirizzo [globalcalendar@fidal.it](mailto:globalcalendar@fidal.it).

**Tutti i meeting inseriti nel GLOBAL CALENDAR necessitano la presenza di almeno un GIUDICE NAZIONALE perché i risultati siano omologati.**

## **2. CLASSIFICAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI REGIONALI & PROVINCIALI**

### **2.1. MANIFESTAZIONI REGIONALI e PROVINCIALI SU PISTA – INDOOR – NO STADIA**

Le Manifestazioni Regionali e Provinciali organizzate in Lombardia verranno classificate in 6 tipologie

- 1) ISTITUZIONALI DIAMOND LOMBARDIA**
- 2) ISTITUZIONALI GOLD LOMBARDIA**
- 3) SILVER LOMBARDIA**
- 4) BRONZE LOMBARDIA**
- 5) ENTRY GAMES**
- 6) REGIONALI STANDARD.**

**LA PRESENTE CLASSIFICAZIONE NON SI APPLICA ALLE GARE INCLUSE NEGLI ACCORDI DEI CIRCUITI CHE SARANNO OGGETTO DI DIVERSO ACCORDO**

Nei successivi paragrafi vengono definite le competenze a carico del CRL/CP e dell'organizzatore per ogni tipologia di manifestazione.

## 2.2. MANIFESTAZIONI ISTITUZIONALI DIAMOND LOMBARDIA (DL)

Le Manifestazioni **ISTITUZIONALI DIAMOND LOMBARDIA** comprendono le manifestazioni Regionali Istituzionali per le categorie ASSOLUTE E MASTER (Campionati Regionali Individuali e di Società) **INDOOR, PISTA, LANCI INVERNALI e CROSS**.

Il programma gare di queste manifestazioni viene definito dalla Commissione Calendario e Settore Tecnico Regionale

I servizi, i costi e incassi sono ripartiti come da tabella (CRL: Comitato Regionale; ORG: Organizzatore)

**LE GARE DI QUESTA CATEGORIA SONO OPEN AGLI ATLETI TESSERATI PER SOCIETA' LOMBARDE**

MANIFESTAZIONI DIAMOND LOMBARDIA (DL)				
ATTIVITA'	PREVISTO	RESPONSABILITA'	COSTO	INCASSO
MODULO RICHIESTA GARE	SI	ORG	-----	-----
REGISTRAZIONE GLOBAL CALENDAR (Solo gare Assoluti, gare indoor/pista/lanzi invernali)	SI	CRL	-----	-----
SEGRETERIA INFORMATICA E/O CHIP	SI	CRL	CRL	-----
GIUDICI DI GARA	SI	CRL	CRL	-----
CRONO	SI	CRL	CRL	-----
MEDICO	SI	ORG	CRL	-----
SPEAKER	SI	CRL	CRL	-----
FOTOGRAFO	SI	CRL	CRL	-----
PREMI ISTITUZIONALI	SI	CRL	CRL	-----
ALTRI PREMI	FACOLTATIVI	ORG	ORG	-----
RISTORO PER GGG ED OPERATORI	SI	ORG	CRL	-----
CONTRIBUTO AGLI ORGANIZZATORI	250 €	CRL	CRL	ORG
QUOTA DI ISCRIZIONE ATLETI GARA	SI	CRL	-----	CRL
TASSA ISCRIZIONI ATLETI GARA (TIAG)	NO	-----	-----	-----
TASSA APPROVAZIONE GARA (TAG)	NO	-----	-----	-----
PRESENZA TECNICO CRL	SI	CRL	CRL	-----
PRESENZA CRL	SI	CRL	CRL	-----
<b>La Quota Iscrizione Gara non può essere definita dagli organizzatori.</b>				
<b>I servizi a carico del CRL e il Contributo agli Organizzatori sono confermati salvo diverso accordo</b>				

## 2.3. MANIFESTAZIONI ISTITUZIONALI GOLD LOMBARDIA (GL)

Le Manifestazioni **ISTITUZIONALI GOLD LOMBARDIA** comprendono le Manifestazioni Regionali e Provinciali Istituzionali per le categorie RAGAZZI e CADETTI (Campionati Regionali e Provinciali e di Società) **INDOOR, PISTA, LANCI INVERNALI, CROSS, STRADA GIOVANILE, MONTAGNA GIOVANILE.**

Nelle manifestazioni **GOLD LOMBARDIA** il CRL/CP specifica il programma gare della manifestazione.

Il programma gare di queste manifestazioni viene definito dalla Commissione Calendario e Settore Tecnico Regionale per quanto riguarda le manifestazioni Regionali e dai singoli Comitati per le manifestazioni Provinciali

I servizi, i costi e incassi sono ripartiti come da tabella (CRL/CP: Comitato Regionale/Provinciale; ORG: Organizzatore)

**LE GARE DI QUESTA CATEGORIA SONO OPEN AGLI ATLETI TESSERATI PER SOCIETA' LOMBARDE**

MANIFESTAZIONI GOLD LOMBARDIA (GL)				
ATTIVITA'	PREVISTO	RESPONSABILITA'	COSTO	INCASSO
MODULO RICHIESTA GARE	SI	ORG	-----	-----
REGISTRAZIONE GLOBAL CALENDAR	NO	-----	-----	-----
SEGRETERIA INFORMATICA E/O CHIP	SI	CRL/CP	CRL/CP	-----
GIUDICI DI GARA	SI	CRL/CP	CRL/CP	-----
CRONO (Facoltativo per le corse in Cross Strada e Montagna)	SI	CRL/CP	CRL/CP	-----
MEDICO	SI	ORG	CRL/CP	-----
SPEAKER	SI	CRL/CP	CRL/CP	-----
FOTOGRAFO	SI	CRL/CP	CRL/CP	-----
PREMI ISTITUZIONALI	SI	CRL/CP	CRL/CP	-----
ALTRI PREMI	FACOLTATIVI	ORG	ORG	-----
RISTORO PER GGG ED OPERATORI	SI	ORG	CRL/CP	-----
CONTRIBUTO AGLI ORGANIZZATORI	250 €	CRL/CP	CRL/CP	ORG
QUOTA DI ISCRIZIONE ATLETI GARA	SI	CRL/CP	-----	CRL/CP
TASSA ISCRIZIONI ATLETI GARA (TIAG)	NO	-----	-----	-----
TASSA APPROVAZIONE GARA (TAG)	NO	-----	-----	-----
PRESENZA TECNICO CRL	SI	CRL/CP	CRL/CP	-----
PRESENZA CRL	SI	CRL/CP	CRL/CP	-----
<b>La Quota Iscrizione Gara non può essere definita dagli organizzatori.</b>				
<b>I servizi a carico del CRL e il Contributo agli Organizzatori sono confermati salvo diverso accordo</b>				

## 2.4. MANIFESTAZIONI SILVER LOMBARDIA (SL)

Le Manifestazioni **SILVER LOMBARDIA** comprendono tutte le Manifestazioni su Pista appartenenti al Circuito dei Meeting FIDAL Lombardia e le eventuali Manifestazioni per gli atleti coinvolti nei Progetti Élite dei vari settori tecnici (mezzofondo, velocità, etc.)

Il programma gare di queste manifestazioni viene definito dal Settore Tecnico Regionale

I servizi, i costi e incassi sono ripartiti come da tabella (CRL: Comitato Regionale; ORG: Organizzatore)

### LE GARE DI QUESTA CATEGORIA SONO OPEN AGLI ATLETI TESSERATI PER SOCIETA' LOMBARDE

MANIFESTAZIONI SILVER LOMMBARDIA (SL)				
ATTIVITA'	PREVISTO	RESPONSABILITA'	COSTO	INCASSO
MODULO RICHIESTA GARE	SI	CRL	-----	-----
REGISTRAZIONE GLOBAL CALENDAR (Solo gare indoor/pista/lanci invernali)	SI	CRL	-----	-----
SEGRETERIA INFORMATICA E/O CHIP	SI	CRL	CRL	-----
GIUDICI DI GARA	SI	CRL	CRL	-----
CRONO	SI	CRL	CRL	-----
MEDICO	SI	ORG	CRL	-----
SPEAKER	SI	ORG	CRL	-----
FOTOGRAFO	FACOLTATIVO	ORG	ORG	-----
PREMI	FACOLTATIVI	ORG	ORG	-----
RISTORO PER GGG ED OPERATORI	SI	ORG	ORG	-----
CONTRIBUTO AGLI ORGANIZZATORI	NO	-----	-----	-----
QUOTA DI ISCRIZIONE ATLETI GARA	SI	ORG	-----	ORG
TASSA ISCRIZIONI ATLETI GARA (TIAG)	NO	-----	-----	-----
TASSA APPROVAZIONE GARA (TAG)	NO	-----	-----	-----
PRESENZA TECNICO CRL	SI	CRL	CRL	-----
PRESENZA CRL	SI	CRL	CRL	-----
<b>La Quota Iscrizione Gara è definita dagli organizzatori con l'approvazione del CRL.</b>				
<b>I servizi a carico del CRL e il Contributo agli Organizzatori sono confermati salvo diverso accordo</b>				

## 2.5. MANIFESTAZIONI BRONZE LOMBARDIA (BL)

Le Manifestazioni **BRONZE LOMBARDIA** comprendono tutte le Manifestazioni richieste dal CRL per il Settore Assoluto e le Manifestazioni richieste dai CP per il Settore Giovanile, categorie Ragazzi, Cadetti, Allievi (se assieme ai Cadetti) **INDOOR, PISTA, LANCI INVERNALI, CROSS, STRADA GIOVANILE, MONTAGNA GIOVANILE.**

Il programma gare di queste manifestazioni viene definito dalla Commissione Calendario e Settore Tecnico Regionale per quanto riguarda le manifestazioni Regionali e dai singoli Comitati per le manifestazioni Provinciali

I servizi, i costi e incassi sono ripartiti come da tabella (CRL/CP: Comitato Regionale/Provinciale; ORG: Organizzatore)

### LE GARE DI QUESTA CATEGORIA SONO OPEN AGLI ATLETI TESSERATI PER SOCIETA' LOMBARDE

MANIFESTAZIONI BRONZE LOMBARDIA (BL) – SETTORE ASSOLUTO				
ATTIVITA'	PREVISTO	RESPONSABILITA'	COSTO	INCASSO
MODULO RICHIESTA GARE	SI	ORG	-----	-----
REGISTRAZIONE GLOBAL CALENDAR (Solo per Manifestazioni Assolute)	SI	CRL	-----	-----
SEGRETERIA INFORMATICA E/O CHIP	SI	CRL	CRL	-----
GIUDICI DI GARA	SI	CRL	CRL	-----
CRONO	SI	CRL	CRL	-----
MEDICO	SI	ORG	CRL	-----
SPEAKER	SI	ORG	CRL	-----
FOTOGRAFO	FACOLTATIVO	ORG	ORG	-----
PREMI	FACOLTATIVI	ORG	ORG	-----
RISTORO PER GGG ED OPERATORI	SI	ORG	ORG	-----
CONTRIBUTO PER ORGANIZZATORI	250 €	CRL	CRL	ORG
QUOTA DI ISCRIZIONE ATLETI GARA	SI	CRL	-----	CRL
TASSA ISCRIZIONI ATLETI GARA (TIAG)	NO	-----	-----	-----
TASSA APPROVAZIONE GARA (TAG)	NO	-----	-----	-----
PRESENZA TECNICO CRL	NO	-----	-----	-----
PRESENZA CRL	NO	-----	-----	-----
<b>La Quota Iscrizione Gara non può essere definita dagli organizzatori. I servizi a carico del CRL e il Contributo agli Organizzatori sono confermati salvo diverso accordo</b>				

MANIFESTAZIONI BRONZE LOMBARDIA (BL) – SETTORE GIOVANILE				
ATTIVITA'	PREVISTO	RESPONSABILITA'	COSTO	INCASSO
MODULO RICHIESTA GARE	SI	ORG	-----	-----
REGISTRAZIONE GLOBAL CALENDAR	NO	-----	-----	-----
SEGRETERIA INFORMATICA E/O CHIP	SI	CRL	CRL	-----
GIUDICI DI GARA	SI	CP	CP	-----
CRONO	SI	CP	CP	-----
MEDICO	SI	ORG	ORG	-----
SPEAKER	SI	ORG	ORG	-----
FOTOGRAFO	FACOLTATIVO	ORG	ORG	-----
PREMI (Primi 6 Classificati)	SI	ORG	ORG	-----
RISTORO PER GGG ED OPERATORI	SI	ORG	ORG	-----
CONTRIBUTO PER ORGANIZZATORI ½ GIORNATA (Fino a 300 atleti/gara il contributo erogato sarà di 350€)	500 €	CP	CP	ORG
CONTRIBUTO PER ORGANIZZATORI GIORNATA INTERA (Fino a 500 atleti/gara il contributo erogato sarà di 600€)	800 €	CP	CP	ORG
QUOTA DI ISCRIZIONE ATLETI GARA	SI	CP	-----	CP
TASSA ISCRIZIONI ATLETI GARA (TIAG)	NO	-----	-----	-----
TASSA APPROVAZIONE GARA (TAG)	NO	-----	-----	-----
PRESENZA TECNICO CRL	NO	-----	-----	-----
PRESENZA CRL	NO	-----	-----	-----
<b>La Quota Iscrizione Gara non può essere definita dagli organizzatori. I servizi a carico del CRL e il Contributo agli Organizzatori sono confermati salvo diverso accordo</b>				

## 2.6. ENTRY GAMES – PROVINCIALI ESORDIENTI (EG)

Le Manifestazioni **ENTRY GAMES** comprendono tutte le altre Manifestazioni delle Categorie Esordienti  
Il programma gare per gli Esordienti 10 e le attività per gli Esordienti 5/8 sono definite dal CP di riferimento  
I servizi, i costi e incassi sono ripartiti come da tabella (CP: Comitato Provinciale; ORG: Organizzatore)

**LE GARE DI QUESTA CATEGORIA SONO OPEN AGLI ATLETI TESSERATI PER SOCIETA' LOMBARDE**

MANIFESTAZIONI ENTRY GAMES (EM) - Esordienti				
ATTIVITA'	PREVISTO	RESPONSABILITA'	COSTO	INCASSO
MODULO RICHIESTA GARE	SI	ORG	-----	-----
ISCRIZIONE ON LINE SU PORTALE FIDAL	SI	PARTECIPANTI		
SEGRETERIA INFORMATICA E/O CHIP	NO	-----	-----	-----
GIUDICI DI GARA	NO	-----	-----	-----
CRONO MANUALE PER ESO 10 (No video camera)	SI	ORG	ORG	-----
MEDICO	SI	ORG	ORG	-----
SPEAKER	FACOLTATIVO	ORG	ORG	-----
FOTOGRAFO	FACOLTATIVO	ORG	ORG	-----
PREMI (Primi 6 Classificati) per Esordienti 10	SI	ORG	ORG	-----
PREMO A TUTTI I PARTECIPANTI	FACOLTATIVO	ORG	ORG	-----
CONTRIBUTO PER ORGANIZZATORI (Escluso gli atleti della società organizzatrice)	1€/Atleta fino ad un massimo di 500 €	CP	CP	ORG
GRATUITA' QUOTA DI ISCRIZIONE ATLETI GARA PER SOCIETA' ORGANIZZATRICE	SI	CP	-----	-----
QUOTA DI ISCRIZIONE ATLETI GARA	SI	CP	-----	CP
TASSA ISCRIZIONI ATLETI GARA (TIAG)	NO	-----	-----	-----
TASSA APPROVAZIONE GARA (TAG)	NO	-----	-----	-----

**La Quota Iscrizione Gara non può essere definita dagli organizzatori.  
I servizi a carico del CP e il Contributo agli Organizzatori sono confermati salvo diverso accordo**

## 2.7. MANIFESTAZIONI ORGANIZZATE PER CATEGORIE DIVERSE

**Per le manifestazioni DIAMOND/GOLD/SILVER/BRONZE/ENTRY GAMES, nel caso sia prevista la presenza di gare per più categorie, il Comitato Regionale FIDAL Lombardia si riserva la facoltà di modificare e ridefinire la tipologia della manifestazione. Eventuali accordi potranno essere definiti tra Organizzatore e CRL.**

## 2.8. MANIFESTAZIONI STANDARD (ST)

Le Manifestazioni **STANDARD** comprendono tutte le altre Manifestazioni richieste dalle società organizzatrici.  
Per queste manifestazioni i servizi sono a carico degli organizzatori, e possono essere richiesti al CRL/CP ai prezzi indicati ai paragrafi 4.4.1 e 4.4.2

Sono dovute al CRL la TAG (Tassa Approvazione Gara) e al CRL/CP la TIAG (Tassa Iscrizione Atleti/Gara) come specificato al successivo paragrafo 5.3.

L'organizzatore può definire la Quota di Iscrizione alla gara diversa da quella prevista dal CRL ed è responsabile della riscossione. L'Organizzatore al termine della Manifestazione è responsabile di versare al CRL/CP la TIAG dovuta  
La quota e la modalità di riscossione devono essere specificate nei regolamenti della manifestazione.

**Per particolari gruppi di manifestazioni possono essere stipulati degli appositi accordi ad hoc che prevedono una diversa gestione dei SERVIZI e delle TAG e TIAG.**

<b>MANIFESTAZIONI REGIONALI STANDARD (RS)</b>				
<b>ATTIVITA'</b>	<b>PREVISTO</b>	<b>RESPONSABILITA'</b>	<b>COSTO</b>	<b>INCASSO</b>
MODULO RICHIESTA GARE	SI	ORG	-----	-----
REGISTRAZIONE GLOBAL CALENDAR (Solo gare Assoluti, gare indoor/pista/lanci invernali)	SI	ORG	-----	-----
SEGRETERIA INFORMATICA E/O CHIP	SI	ORG	ORG	CRL
GIUDICI DI GARA	SI	CRL	CRL	-----
CRONO	SI	CRL	ORG	CRL
MEDICO	SI	ORG	ORG	-----
SPEAKER	FACOLTATIVO	ORG	ORG	-----
FOTOGRAFO	FACOLTATIVO	ORG	ORG	-----
PREMI	FACOLTATIVI	ORG	ORG	-----
RISTORO PER GGG ED OPERATORI	SI	ORG	ORG	-----
CONTRIBUTO AGLI ORGANIZZATORI	NO	-----	-----	-----
QUOTA DI ISCRIZIONE ATLETI GARA	SI	ORG	-----	ORG
TASSA ISCRIZIONI ATLETI GARA (TIAG)	SI	ORG	ORG	CRL
TASSA APPROVAZIONE GARA (TAG)	SI	ORG	ORG	CRL
PRESENZA TECNICO CRL	NO	-----	-----	-----
PRESENZA CRL	NO	-----	-----	-----
<b>La Quota Iscrizione Gara può essere definita dagli organizzatori.</b>				

## 2.9. CIRCUITI – RICHIESTA DI ACCORDO

Per gli organizzatori di Circuiti è possibile richiedere al CRL la definizione di accordi per usufruire di alcune agevolazioni per TAG e TIAG

Il circuito deve rispettare alcune caratteristiche per poter accedere alle agevolazioni

1. Il circuito deve essere organizzato per tipologia di gara: non stadia o pista
2. Gli organizzatori devono prevedere Classifiche e premiazioni finali individuali separate per maschi e femmine (almeno per i primi 3 classificati) per tutte le categorie presenti nel programma del circuito. E' facoltà degli organizzatori prevedere ulteriori premiazioni.
3. Per ogni circuito deve essere identificata una società capofila che fungerà da riferimento verso il comitato Regionale/Provinciale.
4. Dovrà essere redatto un regolamento da presentare in fase di richiesta dell'accordo che dovrà essere applicato a tutte le prove del circuito
5. Fino a 5 prove dovrà essere versata una TAG (Tassa Approvazione Gara) pari a 300€
6. Per ogni prova aggiuntiva la TAG dovrà essere versata per intero come previsto dalle norme FIDAL Regionale in aggiunta alla quota forfettaria di 300€.
7. Le eventuali manifestazioni di carattere nazionale o campionati regionali istituzionali inseriti nel circuito non sono parte dell'accordo per quanto riguarda il pagamento delle TAG, mentre rientrano per le TIAG.
8. Per circuiti solo del settore giovanile (Esordienti, Ragazzi, Cadetti, Allievi) la TAG non è dovuta.
9. Le TIAG (Tassa iscrizione atleta gara) devono essere versate da ogni singola società organizzatrice nella misura prevista dalle norme FIDAL Regionale
10. Il Comitato Regionale rimborserà l'equivalente del 20% delle TIAG alla società capofila al termine del circuito previa verifica del ricevimento di tutte le TIAG dovute dalle società organizzatrici
11. Non sono previsti ulteriori contributi in termini economici o di servizi (cronometraggio, premi, medico, speaker, contributi, ecc.) da parte del Comitato Regionale e Provinciale di competenza

### 3. TASSE FEDERALI 2026

#### 3.1. TASSA APPROVAZIONE GARE (TAG) MANIFESTAZIONI REGIONALI E PROVINCIALI

<u>Gare</u>	<u>Categorie</u>	<u>Quota da versare al CRL</u>
Pista DIAMOND/GOLD/SILVER/BRONZE/ENTRY GAMES	R/C/A/J/P/S/Master	Non Dovuta
Pista (Assoluto e Master) STANDARD	A/J/P/S/Master	80,00 €
Pista (solo Giovanile o Giovanile + Allievi) STANDARD	Solo E/R/C/A	50,00 €
Strada 5 km solo se BRONZE NAZIONALE	A/J/P/S//Master	250,00 €
Strada 10 km solo se BRONZE NAZIONALE	A/J/P/S//Master	350,00 €
Strada (altre distanze) GOLD/BRONZE	Solo E/R/C/A	Non Dovuta
Strada (altre distanze) STANDARD	Solo E/R/C/A	100,00 €
Strada (altre distanze – comprese le Ultra maratone)	A/J/P/S//Master	200,00 €
Marcia GOLD/BRONZE	Solo E/R/C/A	Non Dovuta
Marcia STANDARD	Solo E/R/C/A	100,00 €
Marcia DIAMOND/GOLD/SILVER/BRONZE	A/J/P/S/Master	Non Dovuta
Marcia STANDARD	A/J/P/S/Master	100,00 €
Cross GOLD/BRONZE	Solo E/R/C/A	Non Dovuta
Cross STANDARD	Solo E/R/C/A	100,00 €
Cross DIAMOND/GOLD/SILVER/BRONZE	A/J/P/S/Master	Non Dovuta
Cross STANDARD	A/J/P/S/Master	100,00 €
Corsa in Montagna GOLD/BRONZE	Solo E/R/C/A	Non Dovuta
Corsa in Montagna STANDARD	Solo E/R/C/A	100,00 €
Corsa in Montagna DIAMOND/GOLD/SILVER/BRONZE	A/J/P/S/Master	Non Dovuta
Corsa in Montagna STANDARD	A/J/P/S/Master	100,00 €
Trail	J/P/S/Master	100,00 €
Nordic Walking	J/P/S/Master	150,00 €

### 3.2. QUOTE DI ISCRIZIONE E TASSA REGIONALE ISCRIZIONE ATLETI/GARA (TIAG)

In tutte le Manifestazioni programmate in regione salvo eccezioni esplicitamente specificate nei regolamenti delle manifestazioni approvati dal CRL, le tasse d'iscrizione atleta gara **da versare al CRL/CP sono specificate nelle seguenti tabelle. Per le gare DIAMOND / GOLD / BRONZE / ENTRY GAMES la tassa di iscrizione equivale alla quota di iscrizione**

QUOTE DI ISCRIZIONE GARE DIAMOND / GOLD / BRONZE / ENTRY GAMES (La quota di iscrizione viene incassata da CRL/CP). Tra Parantesi le quote iscrizione per atleti di fuori regione							
		PISTA	INDOOR	CROSS	STRADA	MONTAGNA TRAIL	NORDIK WALKING
ASSOLUTI	GARA	4,0 € (8,0 €)	7,0€ (14,0€)	4,0€ (8,0€)	4,0€ (8,0€)	4,0€ (8,0€)	2,0 € (4,0 €)
	STAFFETTA/PM	5,0€ (10,0 €)	7,0€ (14,0€)	7,0€ (10,0€)	7,0€ (10,0€)	7,0€ (10,0€)	//
	GARE A SQUADRE	//	//	//	//	//	//
MASTER	GARA	4,0 € (8,0 €)	7,0€ (14,0€)	7,0€ (14,0€)	//	//	2,0 € (4,0 €)
	STAFFETTA/PM	5,0€ (10,0€)	7,0€ (14,0€)	7,0€ (14,0€)	//	//	//
	GARE A SQUADRE	//	//	//	//	//	//
RAGAZZI CADETTI	GARA	3,0 € (6,0 €)	5,0€ (10,0 €)	3,0 € (6,0 €)	3,0€ (6,0€)	3,0€ (6,0€)	//
	STAFFETTA/PM	4,0 € (8,0 €)	7,0€ (14,0 €)	4,0 € (8,0 €)	4,0€ (8,0€)	4,0€ (8,0€)	//
ESORDIENTI	MANIFESTAZIONE	2,0 €	2,0 €	2,0 €	2,0 €	2,0 €	//

TIAG GARE STANDARD (L'Organizzatore deve versare la TIAG al CRL/CP) (La quota di iscrizione è definita ed è incassata dall'organizzatore). Tra Parantesi le TIAG per atleti di fuori regione						
		PISTA	INDOOR	CROSS STRADA	MONTAGNA TRAIL	NORDIK WALKING
ASSOLUTI MASTER	GARA	2,0 € (4,0 €)	5,0 € (10,0 €)	1,0 € (1,0 €)	1,0 € (1,0 €)	2,0 € (4,0 €)
	STAFFETTA/PM	5,0 € (10,0 €)	7,0 € (14,0 €)	5,0 € (10,0 €)	5,0 € (10,0 €)	//
	GARE A SQUADRE	//	//	8,0 € (16,0 €)	8,0 € (16,0 €)	//
RAGAZZI CADETTI	GARA	2,0 € (4,0 €)	3,0 € (6,0 €)	1,0 € (1,0 €)	1,0 € (1,0 €)	//
	STAFFETTA/PM	4,0 € (8,0 €)	3,0 € (6,0 €)	3,0 € (6,0 €)	3,0 € (6,0 €)	//
ESORDIENTI	MANIFESTAZIONE	1,0 €	1,0 €	1,0 €	1,0 €	//

## 4. DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE

### 4.1. PREMESSA

Tutte le manifestazioni di Atletica Leggera devono essere effettuate nel rispetto delle “Norme per l’organizzazione delle manifestazioni” su pista e non-stadia emanate dalla FIDAL

### 4.2. RICHIESTE ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI NAZIONALI SU PISTA E NON-STADIA

Le richieste di inserimento in Calendario Nazionale devono essere inoltrate alla Federazione Nazionale, esclusivamente tramite procedura online sul portale <http://calendario.fidal.it>. Per ogni ulteriore informazione si rimanda al seguente link: <https://attivita.fidal.it/>

### 4.3. RICHIESTE ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI REGIONALI E CAMPIONATI FEDERALI REGIONALI

Le Società che intendono organizzare Manifestazioni Provinciali/Regionali e Campionati Federali Regionali dovranno tassativamente inviare la richiesta, redatta su apposita modulistica predisposta dal CRL, tramite i competenti Comitati Provinciali, al Comitato Regionale Lombardia come segue:

**MANIFESTAZIONI REGIONALI ISTITUZIONALI INVERNALI** (da effettuare entro il 31.03.2027)

- **Entro il 30 NOVEMBRE 2026:**

**MANIFESTAZIONI REGIONALI ISTITUZIONALI ESTIVE** (da effettuare dal 01.04 al 31.12.2026)

- **Entro il 31 GENNAIO 2026:**

La commissione calendario si riserva la facoltà di assegnare le manifestazioni istituzionali prima del termine di scadenza delle richieste

**MANIFESTAZIONI PROVINCIALI e REGIONALI NON ISTITUZIONALI**

- **Almeno 45 GIORNI prima dell’evento:**

**Le società organizzatrici devono avere l’approvazione del CRL prima di pubblicare il regolamento e/o il volantino gara.**

## 4.4. SERVIZI ORGANIZZATIVI

Le tariffe indicate per tutti i servizi organizzativi sono valide anche per i comitati provinciali i servizi devono essere pagati a fronte della nota di debito proveniente da FIDAL Nazionale rispettando la causale da indicarsi.

### 4.4.1. SEGRETERIA E CRONOMETRAGGIO

Si informano le Società Organizzatrici che è **OBBLIGATORIO PER LE MANIFESTAZIONI SU PISTA** e facoltativo per le altre tipologie di manifestazione utilizzare il servizio di segreteria informatizzata con software FIDAL inoltrando specifica richiesta scritta al CRL. almeno 45 giorni prima dello svolgimento della manifestazione.

Il servizio di cronometraggio, manuale od elettrico, nelle manifestazioni Provinciali e Regionali va previsto secondo le disposizioni federali e le norme del R.T.I.

Nelle manifestazioni provinciali o regionali su pista a cui partecipano atleti delle categorie A/J/P/S è necessario prevedere la presenza del **Cronometraggio Elettrico Completamente Automatico (Fotofinish)** con l'ausilio dell'anemometro per le gare di corsa che prevedono la rilevazione della velocità del vento.

Il CRL mette a disposizione delle Società organizzatrici il Servizio di Cronometraggio con proprie apparecchiature e come operatori i Giudici-Cronometristi abilitati dal settore Gruppo Giudici Gare Nazionale della FIDAL

Il servizio di cronometraggio deve essere richiesto direttamente al CRL o tramite il proprio Comitato Provinciale.

Nelle manifestazioni provinciali o regionali su pista a cui partecipano atleti delle sole categorie promozionali E/R/C e Master il cronometraggio sia manuale che elettrico, potrà essere espletato con le attrezzature (Videocamere) in possesso del CRL in dotazione ai vari Comitati Provinciali ed utilizzate dai Giudici di Gara.

Le quote relative a tali servizi da parte di Società Organizzatrici dovranno essere versate al CRL

Senza il servizio di segreteria informatizzata i risultati non saranno inseriti nelle graduatorie federali

SERVIZI DI SEGRETERIA e CRONOMETRAGGIO				
Servizio	Ruolo	Costo	Unità	Note /Extra costi
Segreteria Organizzata	Primo Operatore	150 €	a servizio prima giornata	Extra Costi: Oneri per pernottamento e vitto
Segreteria Organizzata	Secondo Operatore	100 €	a servizio prima giornata	Extra Costi: Oneri per pernottamento e vitto
Segreteria Organizzata	Operatore oltre il primo giorno	100€	a servizio per giornata	Extra Costi: Oneri per pernottamento e vitto
Segreteria Differita	Primo Operatore	100€	a servizio	Extra Costi: Oneri per pernottamento e vitto
Pedane	Operatore di Pedana	40€	a servizio	Compreso video recording (se giornata gara intera) Extra Costi: Oneri per pernottamento e vitto
Pedane	Informatizzazione Pedane	120€	a servizio	Extra Costi: Oneri per pernottamento e vitto
Fotofinish	Una Squadra	300€	a servizio	Extra Costi: Oneri per pernottamento e vitto
Doppio Finish	Una Squadra	450€	a servizio	Extra Costi: Oneri per pernottamento e vitto
Doppio Finish	Due Squadre	600€	a servizio	Extra Costi: Oneri per pernottamento e vitto
Video Camera	Operatore	100€	a servizio	Extra Costi: Oneri per pernottamento e vitto
Fotofinish+Videocamera	Una Squadra	380€	a servizio	Extra Costi: Oneri per pernottamento e vitto

#### 4.4.2. SERVIZIO CHIP

Si informano le Società Organizzatrici che è possibile utilizzare, per le corse NON-STADIA, il servizio chip inoltrando specifica richiesta scritta al CRL almeno 30 giorni prima dello svolgimento della manifestazione chiedendo preventivo all'indirizzo: [organizzazione@fidal-lombardia.it](mailto:organizzazione@fidal-lombardia.it)

Indicativamente il servizio può prevedere:

l'utilizzo delle attrezzature, il personale di servizio, pettorali, buste, segreteria servizi informatizzati WISE (fino a circa 1200 atleti)

La perdita o la mancata restituzione del chip assegnato comporterà un addebito alla società dell'atleta interessato di € 10,00 per singolo chip.

<b>SERVIZIO CHIP E CRONOMETRAGGI MANUALE NO STADIA</b>				
<b>Servizio</b>	<b>Voce</b>	<b>Costo</b>	<b>Unità</b>	<b>Note /Extra costi</b>
Quota fissa Ammortamento	Costo fisso	150 €	a servizio	
Servizio Chip	Un Operatore	200 €	a servizio	Extra Costi: Oneri per pernottamento e vitto
Servizio Chip	Due Operatori	300€	a servizio	Extra Costi: Oneri per pernottamento e vitto
Servizio Chip	Tre Operatori	400€	a servizio	Extra Costi: Oneri per pernottamento e vitto
Spese di Viaggio	Rimborso Viaggio Operatore	0,5 €/km	a mezzo	
Cronometraggio Manuale	Operatore	40€	a servizio	
Eventuale preparazione del Kit Buste, Spille ed etichette da concordare con CRL				

#### 4.4.3. MEDICO DI SERVIZIO

Si ricorda alle Società organizzatrici che ad ogni singola Manifestazione dovrà essere sempre presente sul campo un Medico di Servizio. in assenza del quale, per disposizione federale, il giudice Direttore di Riunione non autorizza l'inizio della manifestazione.

Le società organizzatrici dovranno provvedere alla ricerca del medico di servizio e comunicarne le generalità al CRL o al CP di riferimento almeno una settimana prima dell'evento

Il medico dovrà essere presente almeno 60 minuti prima dell'inizio manifestazione e lasciarla 30 minuti dopo la sua conclusione

In caso di assenza anche temporanea del medico qualsiasi manifestazione deve essere momentaneamente sospesa.

Nel caso in cui il medico di servizio venga richiesto al CRL, la tariffa oraria prevista è pari a 35,00€/ora. Con un minimo di 150€ fino a 4 ore.

#### 4.4.4. DEFIBRILLATORE SEMIAUTOMATICO (DAE)

Si ricorda alle Società organizzatrici che ad ogni singola Manifestazione STADIA dovrà essere sempre presente almeno un defibrillatore semiautomatico (DAE) funzionante e una persona certificata per il suo utilizzo che dovrà rimanere a disposizione per l'intera durata dell'evento.

#### **4.4.5. NORME ORGANIZZATIVE GENERALI**

- Le manifestazioni previste nel calendario del CRL devono ritenersi prioritarie nei confronti di ogni altra iniziativa provinciale.
- Tutte le manifestazioni provinciali dovranno essere approvate dal Comitato Provinciale il quale dovrà informare il CRL
- Si diffidano gli organizzatori ad utilizzare, su qualsiasi tipo di materiale informativo ed in qualsiasi sede, il nome e l'immagine della FIDAL senza averne ottenuto preventiva autorizzazione da parte degli organi competenti.
- Gli organizzatori dovranno provvedere a:
  - Indicare un responsabile organizzativo
  - Mettere a disposizione del Gruppo Giudici Gare una segreteria efficiente  
Assicurare la presenza di personale idoneo a garantire il regolare svolgimento delle manifestazioni;
  - Richiedere l'intervento dei Cronometristi ove previsto.
  - Assicurare la presenza del medico di servizio. Per le manifestazioni Stadia sarebbe opportuno disporre anche di ambulanza con defibrillatore.
  - Per le manifestazioni NON STADIA è d'obbligo la presenza del medico con defibrillatore o dell'ambulanza con defibrillatore.
  - assicurare un servizio di sicurezza
  - Per le manifestazioni NON-STADIA è d'obbligo il PIANO DI SICUREZZA.
  - assicurare la presenza del servizio speaker

Il Comitato Provinciale di competenza sarà garante di quanto sopra. Per quanto non contemplato nelle presenti norme vigono quelle tecniche e statutarie della FIDAL.

#### **4.4.6. RAPPRESENTANTE TECNICO REGIONALE**

Il Tecnico chiamato a svolgere mansioni di Rappresentante Tecnico alle manifestazioni indette dal C.R.L. (solo manifestazioni istituzionali) dovrà:

- presenziare per tutta la durata della manifestazione a partire dall'orario di ritrovo;
- collaborare con il G.G.G. per risolvere eventuali situazioni di difficoltà;
- approfittare della presenza in campo per aggiornarsi sulle condizioni degli atleti sotto controllo da parte del Settore Tecnico Regionale;
- relazionare al Responsabile Regionale del Calendario e Organizzazione Gare sull'andamento della manifestazione dal punto di vista della scelta degli orari e tecnico-agonistica

#### **4.4.7. RAPPRESENTANTE COMITATO REGIONALE**

Il Consigliere Regionale/dirigente chiamato a svolgere mansioni di Rappresentante del Comitato Regionale alle manifestazioni istituzionali indette dal CRL dovrà:

- presenziare per tutta la durata della manifestazione a partire dall'orario di ritrovo;
- collaborare con gli organizzatori ed i Giudici di Gara per il buon esito della manifestazione
- rappresentare il Comitato Regionale Lombardia
- verificare che vengano rispettate le Norme Generali, le Disposizioni Organizzative ed i Regolamenti emanati dalla FIDAL nazionale e/o dal Comitato Regionale Lombardia
- relazionale al Responsabile Regionale del Calendario e Organizzazione Gare sull'andamento della manifestazione sotto i vari aspetti

## **4.5. NORME E SUGGERIMENTI PER LE SOCIETÀ ORGANIZZATRICI**

### **4.5.1. REGOLAMENTO**

Il regolamento della manifestazione deve:

- Riportare le norme per la compilazione di eventuali classifiche di Società e per l'attribuzione dei premi (con gli specifici riferimenti agli eventuali atleti fuori classifica)
- Essere disponibile in copia sul luogo delle iscrizioni, in segreteria e presso la Giuria (o il Giudice) d'Appello;
- Il programma ed il regolamento approvati non potranno essere modificati dagli organizzatori, salvo richiesta di nuova approvazione.

### **4.5.2. OSPITALITÀ**

Per le manifestazioni a carattere nazionale va prevista l'ospitalità per i Giudici convocati dalla Segreteria Nazionale del Gruppo Giudici Gara.

Per le manifestazioni di qualsiasi livello, si deve prevedere un servizio di ristoro adeguato alla durata della manifestazione per i Giudici, i Cronometristi ed il personale di Segreteria.

### **4.5.3. DISPOSIZIONI TECNICO-ECONOMICO-ORGANIZZATIVE**

Per ogni manifestazione su pista e non stadia la FIDAL richiede agli organizzatori il rispetto di precise disposizioni tecniche, economiche ed organizzative, le disposizioni riguardano:

- a) Disposizioni Tecniche (le qualità tecniche dell'impianto; il numero e il tipo di gare in programma; l'orario delle gare; la qualità, il numero e la nazionalità dei partecipanti; il tipo di cronometraggio; la preparazione dell'impianto); b) Disposizioni Economiche (eventuali montepremi; i rimborsi)
- c) Disposizioni Organizzative (la gestione delle iscrizioni e dei risultati; le facilitazioni logistiche; il servizio speaker; il servizio medico e di antidoping; il servizio di sicurezza; il servizio premiazioni; il servizio stampa e comunicazione; la promozione della manifestazione;
- d) la presenza di un Responsabile Organizzativo;
- e) l'assicurazione RCT.

Le disposizioni relative ai Campionati Federali sono stabilite dal Consiglio Federale.

### **4.5.4. STESURA DEI REGOLAMENTI TECNICO-ORGANIZZATIVI**

#### **4.5.4.1. MANIFESTAZIONE SU PISTA**

Per ogni manifestazione su pista deve essere predisposto uno specifico Regolamento Tecnico Organizzativo.

I Regolamenti dei campionati federali sono deliberati dal Consiglio Federale.

I Regolamenti delle manifestazioni sono redatti dalle Società o Enti organizzatori e sottoposti all'approvazione dei Comitati Regionali di appartenenza.

I Regolamenti devono specificare dettagliatamente i seguenti argomenti:

- a) le gare in programma e le categorie di atleti a cui sono riservate
- b) l'orario di ritrovo e di svolgimento delle gare
- c) i criteri di iscrizione, di partecipazione e la definizione di eventuali turni successivi
- d) le modalità di compilazione delle classifiche individuali o di squadra
- e) i premi previsti, di qualsiasi natura
- f) i rimborsi delle spese dei partecipanti, per numero ed entità
- g) le caratteristiche dell'impianto (indoor o outdoor, corsie e pedane, spazi per riscaldamento, call room, etc...)
- h) le facilitazioni logistiche offerte
- i) il tipo di cronometraggio

j) il tipo di assicurazione fornita nel rispetto delle garanzie e dei massimali richiesti dalla FIDAL e specificati con apposita circolare.

Eventuali variazioni ad un regolamento già approvato devono essere concordate rispettivamente con il Comitato Regionale o con la FIDAL Nazionale, almeno 30 giorni prima dello svolgimento della manifestazione.

#### **4.5.4.2. MANIFESTAZIONI NON STADIA**

Per ogni manifestazione non stadia deve essere predisposto uno specifico Regolamento Tecnico Organizzativo.

I Regolamenti dei campionati federali sono deliberati dal Consiglio Federale.

I Regolamenti delle manifestazioni sono redatti sulla base del modello di regolamento, approvato dal Consiglio Federale e reperibile sul sito [www.fidal.it](http://www.fidal.it), dalle Società o Enti organizzatori e sottoposti all'approvazione degli organi federali di competenza:

- CRL per manifestazioni non stadia del calendario territoriale,
- FIDAL Nazionale per manifestazioni non stadia del calendario nazionale.

Eventuali variazioni ad un regolamento già approvato devono essere concordate rispettivamente con il Comitato Regionale o con la FIDAL Nazionale, almeno 30 giorni prima dello svolgimento della manifestazione.

I Regolamenti devono specificare dettagliatamente i seguenti argomenti:

- a) le gare in programma e le categorie di atleti a cui sono riservate
- b) l'orario di ritrovo e di svolgimento delle gare
- c) i criteri di iscrizione e di partecipazione
- d) le modalità di compilazione delle classifiche individuali o di squadra
- e) i premi previsti, di qualsiasi natura
- f) i rimborsi delle spese dei partecipanti, per numero ed entità
- g) le caratteristiche del percorso
- h) le facilitazioni logistiche offerte
- i) il tipo di cronometraggio
- j) il tipo di assicurazione fornita nel rispetto delle garanzie e dei massimali richiesti dalla FIDAL e specificati con apposita circolare.

#### **4.5.5. ULTERIORI SUGGERIMENTI PER GLI ORGANIZZATORI**

Si danno inoltre alcuni suggerimenti da seguire per una buona riuscita della manifestazione in merito ad alcuni aspetti organizzativi:

- Predisporre la comunicazione dei risultati al pubblico ed alla stampa.
- Avvisare la Pubblica Sicurezza locale dello svolgimento della manifestazione;
- Predisporre le cerimonie di premiazione degli atleti e delle società;
- Definire gli incarichi dei singoli componenti del comitato organizzatore;
- Predisporre le cerimonie di premiazione degli atleti e delle società;
- Predisporre la comunicazione dei risultati al pubblico ed alla stampa.
- Predisporre una comunicazione per il sito web con foto della manifestazione da inviare al CRL.

#### **4.5.6. PERSONALE E ATTREZZATURE DI CAMPO PER LE GARE ISTITUZIONALI (CAMPIONATI DI SOCIETÀ' E CAMPIONATI REGIONALI INDIVIDUALI)**

Al fine di organizzare al meglio le manifestazioni relative ai Campionati di Società ed ai Campionati Regionali Individuali, che sono molto impegnative dal punto di vista organizzativo, si indicano di seguito alcuni aspetti organizzativi che sarebbe opportuno adottare:

- Mettere a disposizione almeno due persone nel momento in cui i giudici si occuperanno di preparare/verificare la regolare sistemazione dei settori per le gare di lanci e delle pedane per le gare dei salti previsti nel programma gare, con relative attrezzature a corredo, secondo le indicazioni fornite dal giudice Direttore Tecnico
- all'inizio delle due giornate di gare, mettere a disposizione del personale che si occupi di registrare le conferme iscrizioni e di segnalarle agli operatori della segreteria computerizzata.
- Predisporre su tutte le pedane dei concorsi gli appositi tabelloni per segnalare le prestazioni degli atleti nel corso delle gare, accompagnati da apposito personale incaricato di mostrare le misure al pubblico
- Predisporre se possibile un tabellone presso la pedana del salto con l'asta, posto all'incirca a metà della zona di rincorsa, per permettere agli atleti di indicare la distanza dei ritti dalla posizione 0 e preparare ritti e forcelle per posizionare l'asticella.
- Mettere a disposizione almeno due persone presso le pedane dei salti in estensione che si occupino di rastrellare, livellare la sabbia e pulire quella che fuoriesce dalla buca
- Mettere a disposizione almeno due persone presso la pedana del salto in alto che si occupino di raccogliere e sistemare l'asticella
- Mettere a disposizione almeno due persone che si occupino di recuperare gli attrezzi nel corso delle gare di lanci.
- Mettere a disposizione del personale che si occupi di sistemare e spostare gli ostacoli, i blocchi di partenza e di portare gli attrezzi dal TIC (o comunque dalla camera di controllo attrezzi) alle pedane
- Mettere a disposizione qualcuno che si occupi di preparare la riviera per la gara delle siepi e che sia a disposizione per sistemare e togliere le siepi sulla pista.
- Mettere a disposizione del personale che si occupi di portare i fogli preparati dalla segreteria computerizzata ai giudici, allo starter, allo speaker, agli addetti stampa, ai cronisti della WEB TV (se presente), di recuperare i fogli gara dei risultati provenienti dalle pedane al termine dei concorsi per consegnarli agli operatori della segreteria computerizzata
- Mettere a disposizione del personale che si occupi di raccogliere le eventuali ammonizioni/proposte di squalifica nel corso delle gare di marcia e preparare l'apposito tabellone per segnalare le proposte e le squalifiche.
- Mettere a disposizione adeguato ristoro per i giudici gara impegnati nel corso delle giornate di gara
- Predisporre eventuale spugnaggio/lavaggio per le gare di marcia e lunga distanza (esempio 5000/10000 m.)
- Predisporre il materiale necessario allo svolgimento della gara
  - Bandierine segnamento dove obbligatorio
  - Asticelle di scorta per alto e asta
  - Contagiri, Campanella ultimo giro e personale per il suo funzionamento
  - copertura adeguata per cronometraggio.
  - Segnalini per salti in estensione
  - Testimoni per staffette
  - Indicatori di rientro corsia per la gara degli 800m
  - Stracci o rotoli di carta per i lanci e tappetini per pulizia scarpe.

#### **4.6. PRECISAZIONE RELATIVA ALLA TASSA DI PARTECIPAZIONE ALLE GARE NO STADIA**

Il Consiglio Regionale della Lombardia ha confermato di applicare, per tutte le gare in programma sul proprio territorio (Strada, Cross, Montagna, Trail, Marcia, Nordic Walking, Piazza e Altri Ambiti) e presenti nei vari Calendari (Internazionali – Nazionali – Regionali – Provinciali), quanto avvenuto in passato ed ormai consolidato ed accettato dalle società: una parte pari a € 1.00 della TIAG - tassa atleta per ogni atleta iscritto (sia tesserato FIDAL, sia tesserato per Federazioni straniere, sia tesserato per EPS, sia possessore di Runcard, EPS e Mountain & Trail Runcard) sarà destinata allo sviluppo dell'attività giovanile (Esordienti-Ragazzi-Cadetti M/F) con specifico riferimento all'attività su Pista Provinciale. Per conoscere la quota complessiva della tassa atleta per ogni iscritto alle gare NO STADIA dovuta al CRL si rimanda a quanto specificato al successivo paragrafo 3.2