



FEDERAZIONE ITALIANA
DI ATLETICA LEGGERA
Comitato Regionale LOMBARDIA

NORME REGIONALI ORGANIZZAZIONE GARE

AGGIORNATO AL 10/01/2025



Contents

CONTENTS	2
1. CLASSIFICAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI REGIONALI	3
1.1. PREMESSA	3
1.2. GLOBAL CALENDAR	3
1.3. MANIFESTAZIONI REGIONALI SU PISTA OUTDOOR – INDOOR – NO STADIA	4
1.3.1. MANIFESTAZIONI ISTITUZIONALI GOLD LOMBARDIA (GL)	4
1.3.2. MANIFESTAZIONI SILVER LOMBARDIA (SL)	5
1.3.3. MANIFESTAZIONI BRONZE LOMBARDIA (BL)	5
1.3.4. MANIFESTAZIONI REGIONALI STANDARD (RS)	6
2. DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE	7
2.1. PREMESSA	7
2.2. RICHIESTE ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI NAZIONALI SU PISTA E NON-STADIA	7
2.3. RICHIESTE ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI REGIONALI E CAMPIONATI FEDERALI REGIONALI	7
2.4. SERVIZI ORGANIZZATIVI	8
2.4.1. SEGRETERIA E CRONOMETRAGGIO	8
2.4.2. SERVIZIO CHIP	9
2.4.3. MEDICO DI SERVIZIO	9
2.4.4. DEFIBRILLATORE SEMIAUTOMATICO (DAE)	9
2.4.5. NORME ORGANIZZATIVE GENERALI	10
2.4.6. RAPPRESENTANTE TECNICO REGIONALE	10
2.4.7. RAPPRESENTANTE COMITATO REGIONALE	10
2.5. NORME E SUGGERIMENTI PER LE SOCIETÀ ORGANIZZATRICI	11
2.5.1. REGOLAMENTO	11
2.5.2. OSPITALITÀ	11
2.5.3. DISPOSIZIONI TECNICO-ECONOMICO-ORGANIZZATIVE	11
2.5.4. STESURA DEI REGOLAMENTI TECNICO-ORGANIZZATIVI	11
2.5.4.1. MANIFESTAZIONE SU PISTA	11
2.5.4.2. MANIFESTAZIONI NON STADIA	12
2.5.5. ULTERIORI SUGGERIMENTI PER GLI ORGANIZZATORI	12
2.5.6. PERSONALE E ATTREZZATURE DI CAMPO PER LE GARE ISTITUZIONALI (CAMPIONATI DI SOCIETÀ' E CAMPIONATI REGIONALI INDIVIDUALI)	13
3. TASSE FEDERALI 2025	14
3.1. TASSA APPROVAZIONE GARE (TAG) MANIFESTAZIONI REGIONALI E PROVINCIALI	14
3.2. TASSA REGIONALE ISCRIZIONE ATLETI/GARA (TIAG)	15
3.3. PRECISAZIONE RELATIVA ALLA TASSA DI PARTECIPAZIONE ALLE GARE NO STADIA ...	16



1. CLASSIFICAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI REGIONALI

1.1. PREMESSA

Tutte le Manifestazioni Regionali organizzate in Lombardia che prevedono all'interno del loro programma delle gare riservate alle categorie Assolute (Allievi-Juniores-Promesse-Seniores M/F) saranno esclusivamente di carattere REGIONALE. Ciò verrà applicato anche alle Manifestazioni miste Giovanile-Assoluto.

Le Manifestazioni il cui programma prevede gare riservate alle sole categorie Giovanili, (Esordienti, Ragazzi e Cadetti) con l'eventuale aggiunta al più degli ALLIEVI, potranno invece avere sia carattere REGIONALE che PROVINCIALE, ma nel caso di Manifestazione a carattere REGIONALE, varrà quanto descritto nei paragrafi successivi e dovranno essere concordate in accordo con il CR Lombardia.

In ogni caso anche le Manifestazioni PROVINCIALI devono pervenire agli uffici del CR Lombardia entro i termini previsti per la richiesta organizzativa.

1.2. GLOBAL CALENDAR

In base ai nuovi regolamenti internazionali emanati dalla World Athletics, **per far sì che i risultati ottenuti nei propri meeting o gare regionali siano validi ai fini del ranking internazionale, le manifestazioni vanno inserite nel Global Calendar della WA seguendo la procedura indicata di seguito.**

Facendo riferimento alla circolare della FIDAL Nazionale 7998 del 23/12/2023 di pari oggetto, ogni organizzatore dovrà registrarsi sul sito World Athletics al seguente link:

<https://urlsand.esvalabs.com/?u=https%3A%2F%2Fglobalcalendar.worldathletics.org%2F&e=e4edda4f&h=9090ba92&f=y&p=y>

La suddetta registrazione si effettua tramite il pulsante "register now", inserendo tutti i dati richiesti, relativi alla manifestazione.

L'organizzatore deve inoltre comunicare a Fidal Lombardia di avere fatto richiesta della propria gara di inserimento nel Global Calendar. Una volta completata la procedura l'organizzatore riceverà l'approvazione della Federazione e potrà proseguire con l'inserimento della propria manifestazione, compilando tutti i campi presenti nel form, tra cui il programma tecnico.

La Federazione verificherà le capacità organizzative della società, la correttezza dei dati inseriti, la regolarità dell'omologazione dell'impianto che verrà utilizzato (omologazione che deve risultare in vigore) e provvederà all'approvazione finale.

Da parte della WA arriverà successivamente la richiesta di pagamento della tassa di euro 25,00, prevista per qualunque manifestazione che non sia un Campionato Nazionale o Regionale.

Per questo motivo per **le gare istituzionale stadia (Manifestazioni GOLD) la richiesta e l'inserimento sul global Calendar viene gestito dal CRL**

Per i Campionati Regionali la procedura verrà effettuata dal Comitato stesso. Per quanto riguarda i Campionati Italiani, compresi quelli di categoria, e le manifestazioni per le quali sia stata effettuata richiesta di inserimento in Calendario Internazionale (EA o WA), queste saranno già presenti sul Global Calendar, pertanto non andrà effettuata alcuna operazione. Per gli eventi che si svolgono su pedane temporanee (ad es. salti in piazza) andrà selezionata la voce "special event".

Al [LINK](#) la guida prodotta da World Athletics per l'utilizzo della piattaforma. Gli uffici rimangono a disposizione per ulteriori chiarimenti tramite e-mail all'indirizzo globalcalendar@fidal.it.



Tutti i meeting inseriti nel GLOBAL CALENDAR necessitano la presenza di almeno un GIUDICE NAZIONALE perché i risultati siano omologati.

1.3. MANIFESTAZIONI REGIONALI SU PISTA OUTDOOR – INDOOR – NO STADIA

Le Manifestazioni organizzate in Lombardia verranno classificate in 4 livelli:

- 1) ISTITUZIONALI GOLD LOMBARDIA,
- 2) SILVER LOMBARDIA,
- 3) BRONZE LOMBARDIA,
- 4) REGIONALI STANDARD.

Per ciascun livello sono definite le regole illustrate di seguito.

1.3.1. MANIFESTAZIONI ISTITUZIONALI GOLD LOMBARDIA (GL)

Le Manifestazioni **ISTITUZIONALI GOLD LOMBARDIA** comprendono tutte le Manifestazioni Regionali Istituzionali (tutti i Campionati Regionali Individuali e di Società).

Nelle manifestazioni **GOLD LOMBARDIA** viene specificato il programma gare della manifestazione e si stabiliscono i servizi, costi e ricavi attribuendoli al CRL o alla società organizzatrice secondo il seguente schema per quanto riguarda le **INDOOR, OUTDOOR SU PISTA, LANCI INVERNALI e CROSS**:

MANIFESTAZIONI GOLD	REGISTRAZIONE GLOBAL CALENDAR	GIUDICI DI GARA	SEGRETERIA INFORMATICA E/O CHIP	MEDICO	CRONO	SPEAKER	FOTOGRAFO	PREMI	PRANZO PER G.G.G. E OPERATORI	CONTRIBUTO AGLI ORGANIZZATORI	QUOTE ISCRIZIONI ATLETI (TIAG)	TASSA APPROVAZIONE GARA (TAG)	PRESENZA TECNICO CRL	PRESENZA CRL
RICHIESTO	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	250€	SI	NO	SI	SI
RESPONSABILITA'	CRL	CRL	CRL	ORG	CRL	CRL	CRL	-	ORG	-	-	-	-	-
COSTO	CRL	CRL	CRL	CRL	CRL	CRL	CRL	-	CRL (*)	-	-	-	-	-
INCASSO TIAG											CRL			

La TIAG (Tassa Iscrizione Atleti/Gara) prevista **non può essere maggiorata dagli organizzatori**.

I servizi a carico del CRL sono confermati salvo diverso accordo con gli organizzatori.



1.3.2. MANIFESTAZIONI SILVER LOMBARDIA (SL)

Le Manifestazioni **SILVER LOMBARDIA** comprendono tutte le Manifestazioni su Pista appartenenti al Circuito dei Meeting FIDAL Lombardia e le eventuali Manifestazioni per gli atleti coinvolti nei Progetti Élite dei vari settori tecnici (mezzofondo, velocità, etc.) o gli eventuali Mini Meeting Serali Estivi decisi dal CRL. Nelle manifestazioni **SILVER LOMBARDIA** viene specificato il programma gare della manifestazione e si stabiliscono i servizi, costi e ricavi attribuendoli al CRL o alla società organizzatrice secondo il seguente schema:

MANIFESTAZIONI SILVER	SEGRETARIA INFORMATICA E/O CHIP	MEDICO	CRONO	SPEAKER	FOTOGRAFO	PREMI	PRANZO PER G.G.G. E OPERATORI	CONTRIBUTO AGLI ORGANIZZATORI	QUOTE ISCRIZIONI ATLETI (TIAG)	TASSA APPROVAZIONE GARA (TAG)	PRESENZA TECNICO CRL	PRESENZA CRL
RICHiesto	SI	SI	SI	SI	NO	NO	SI	NO	SI	NO	SI	SI
RESPONSABILITA'	CRL	ORG	CRL	ORG	-	-	ORG	-	-	-	-	-
COSTO	CRL	CRL	CRL	CRL	-	-	CRL (*)	-	-	-	-	-
INCASSO TIAG									ORG			

1.3.3. MANIFESTAZIONI BRONZE LOMBARDIA (BL)

Le Manifestazioni **BRONZE LOMBARDIA** comprendono tutte le Manifestazioni richieste dal CRL per il Settore Assoluto (o miste settore Giovanile e Assoluto), il cui programma gare è stato concordato con il Settore Tecnico e la Commissione Calendario del CRL. Tutti i meeting BRONZE LOMBARDIA dovranno assumere la denominazione parziale di CRL MEETING. In queste manifestazioni viene specificato il programma gare e si stabiliscono i servizi, costi e ricavi attribuendoli al CRL o alla società organizzatrice secondo il seguente schema:

MANIFESTAZIONI BRONZO	SEGRETARIA INFORMATICA E/O CHIP	MEDICO	CRONO	SPEAKER	FOTOGRAFO	PREMI	PRANZO PER G.G.G. E OPERATORI	CONTRIBUTO AGLI ORGANIZZATORI	QUOTE ISCRIZIONI ATLETI (TIAG)	TASSA APPROVAZIONE GARA (TAG)	PRESENZA TECNICO CRL	PRESENZA CRL
RICHiesto	SI	SI	SI	SI	NO	NO	SI	250€	SI	NO	NO	NO
RESPONSABILITA'	CRL	ORG	CRL	ORG	-	-	ORG	-	-	-	-	-
COSTO	CRL	CRL	CRL	CRL	-	-	CRL (*)	-	-	-	-	-
INCASSO TIAG									CRL			

La TIAG (Tassa Iscrizione Atleti Gara) prevista **non può essere maggiorata dagli organizzatori.**



1.3.4. MANIFESTAZIONI REGIONALI STANDARD (RS)

Le Manifestazioni **REGIONALI STANDARD** comprendono tutte le altre Manifestazioni non Istituzionali richieste dalle società organizzatrici.

Per queste manifestazioni i servizi, costi e ricavi sono a carico degli organizzatori (alcuni dei quali, come ad esempio il cronometraggio e la segreteria informatica, possono essere richiesti al CRL ai prezzi indicati nei successivi paragrafi) e sono dovute al CRL la TAG (Tassa Approvazione Gara) e la TIAG (Tassa Iscrizione Atleti/Gara).

La TIAG prevista è quella specificata al successivo paragrafo 5.3, **ma può essere maggiorata dagli organizzatori previa approvazione da parte del CRL e deve essere pagata direttamente agli organizzatori**, secondo quanto previsto dai singoli regolamenti, che dovranno poi far pervenire al CRL la quota/atleta ad esso dovuta.

Per particolari gruppi di manifestazioni possono essere stipulati degli appositi accordi ad hoc che prevedono una diversa gestione dei SERVIZI e delle TAG e TIAG.

MANIFESTAZIONI STANDARD	SEGRETERIA INFORMATICA E/O CHIP	MEDICO	CRONO	SPEAKER	FOTOGRAFO	PREMI	PRANZO PER G.G.E OPERATORI	CONTRIBUTO AGLI ORGANIZZATORI	QUOTE ISCRIZIONI ATLETI (TIAG)	TASSA APPROVAZIONE GARA (TAG)	PRESENZA TECNICO CRL	PRESENZA CRL
RICHiesto	SI	SI	SI	NO	NO	NO	SI	NO	SI	SI	NO	NO
RESPONSABILITA'	ORG	ORG	CRL	ORG	-	-	ORG	-	-	ORG	-	-
COSTO	ORG	ORG	ORG	ORG	-	-	ORG	-	-	ORG	-	-
INCASSO TIAG									CRL			



2. DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE

2.1. PREMESSA

Tutte le manifestazioni di Atletica Leggera devono essere effettuate nel rispetto delle "Norme per l'organizzazione delle manifestazioni" su pista e non-stadia emanate dalla FIDAL

2.2. RICHIESTE ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI NAZIONALI SU PISTA E NON-STADIA

Le richieste di inserimento in Calendario Nazionale, devono essere inoltrate alla Federazione Nazionale, esclusivamente tramite procedura online sul portale <http://calendario.fidal.it>. Per ogni ulteriore informazione si rimanda al seguente link: <https://attivita.fidal.it/>

2.3. RICHIESTE ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI REGIONALI E CAMPIONATI FEDERALI REGIONALI

Le Società che intendono organizzare nel 2025 Manifestazioni Provinciali/Regionali e Campionati Federali Regionali dovranno tassativamente inviare la richiesta, redatta su apposita modulistica predisposta dal CRL, tramite i competenti Comitati Provinciali, al Comitato Regionale Lombardia come segue:

MANIFESTAZIONI REGIONALI ISTITUZIONALI INVERNALI (da effettuare entro il 31.03.2026)

- **Entro il 15 ottobre 2025:**

MANIFESTAZIONI REGIONALI ISTITUZIONALI ESTIVE (da effettuare dal 01.04 al 31.12.2025)

- **Entro il 10 febbraio 2025:**

La commissione calendario si riserva la facoltà di assegnare le manifestazioni istituzionali prima del termine di scadenza delle richieste

MANIFESTAZIONI PROVINCIALI / REGIONALI NON ISTITUZIONALI

- **Almeno 30 giorni prima dell'evento:**

Le società organizzatrici devono avere l'approvazione del CRL prima di pubblicare il regolamento e/o il volantino gara.



2.4. SERVIZI ORGANIZZATIVI

Le tariffe indicate per tutti i servizi organizzativi sono valide anche per i comitati provinciali

2.4.1. SEGRETERIA E CRONOMETRAGGIO

Si informano le Società Organizzatrici che è **OBBLIGATORIO PER LE MANIFESTAZIONI SU PISTA** e facoltativo per le altre tipologie di manifestazione utilizzare il servizio di segreteria informatizzata con software FIDAL inoltrando specifica richiesta scritta al CRL, almeno 30 giorni prima dello svolgimento della manifestazione.

Il servizio di cronometraggio, manuale od elettrico, nelle manifestazioni Provinciali e Regionali va previsto secondo le disposizioni federali e le norme del R.T.I.

Nelle manifestazioni provinciali o regionali su pista a cui partecipano atleti delle categorie A/J/P/S è necessario prevedere la presenza del **Cronometraggio Elettrico Completamente Automatico (Fotofinish)** con l'ausilio dell'anemometro per le gare di corsa che prevedono la rilevazione della velocità del vento.

Il CRL mette a disposizione delle Società organizzatrici il Servizio di Cronometraggio con proprie apparecchiature e come operatori i Giudici-Cronometristi abilitati dal settore Gruppo Giudici Gare Nazionale della FIDAL

Il servizio di cronometraggio deve essere richiesto direttamente al CRL o tramite il proprio Comitato Provinciale.

Nelle manifestazioni provinciali o regionali su pista a cui partecipano atleti delle sole categorie promozionali E/R/C e Master il cronometraggio sia manuale che elettrico, potrà essere espletato con le attrezzature (Videocamere) in possesso del CRL in dotazione ai vari Comitati Provinciali ed utilizzate dai Giudici di Gara.

Le quote relative a tali servizi da parte di Società Organizzatrici dovranno essere versate al CRL

Senza il servizio di segreteria informatizzata i risultati non saranno inseriti nelle graduatorie federali

SERVIZI DI SEGRETERIA e CRONOMETRAGGIO				
Servizio	Ruolo	Costo	Unità	Note /Extra costi
Segreteria Organizzata	Primo Operatore	150 €	a servizio prima giornata	Extra Costi: Oneri per pernottamento e vitto
Segreteria Organizzata	Secondo Operatore	100 €	a servizio prima giornata	Extra Costi: Oneri per pernottamento e vitto
Segreteria Organizzata	Operatore oltre il primo giorno	100€	a servizio per giornata	Extra Costi: Oneri per pernottamento e vitto
Segreteria Differita	Primo Operatore	100€	a servizio	Extra Costi: Oneri per pernottamento e vitto
Pedane	Operatore di Pedana	40€	a servizio	Compreso video recording (se giornata gara intera) Extra Costi: Oneri per pernottamento e vitto
Pedane	Informatizzazione Pedane	120€	a servizio	Extra Costi: Oneri per pernottamento e vitto
Fotofinish	Una Squadra	300€	a servizio	Extra Costi: Oneri per pernottamento e vitto
Doppio Finish	Una Squadra	450€	a servizio	Extra Costi: Oneri per pernottamento e vitto
Doppio Finish	Due Squadre	600€	a servizio	Extra Costi: Oneri per pernottamento e vitto
Video Camera	Operatore	100€	a servizio	Extra Costi: Oneri per pernottamento e vitto
Fotofinish+Videocamera	Una Squadra	380€	a servizio	Extra Costi: Oneri per pernottamento e vitto



2.4.2. SERVIZIO CHIP

Si informano le Società Organizzatrici che è possibile utilizzare, per le corse NON-STADIA, il servizio chip inoltrando specifica richiesta scritta al CRL almeno 30 giorni prima dello svolgimento della manifestazione chiedendo preventivo all'indirizzo: organizzazione@fidal-lombardia.it

Indicativamente il servizio può prevedere:

l'utilizzo delle attrezzature, il personale di servizio, pettorali, buste, segreteria servizi informatizzati SIGMA (fino a circa 1200 atleti)

La perdita o la mancata restituzione del chip assegnato comporterà un addebito alla società dell'atleta interessato di € 10,00 per singolo chip.

SERVIZIO CHIP E CRONOMETRAGGI MANUALE NO STADIA				
Servizio	Voce	Costo	Unità	Note /Extra costi
Quota fissa Ammortamento	Costo fisso	150 €	a servizio	
Servizio Chip	Un Operatore	200 €	a servizio	Extra Costi: Oneri per pernottamento e vitto
Servizio Chip	Due Operatori	300€	a servizio	Extra Costi: Oneri per pernottamento e vitto
Servizio Chip	Tre Operatori	400€	a servizio	Extra Costi: Oneri per pernottamento e vitto
Spese di Viaggio	Rimborso Viaggio Operatore	0,5 €/km	a mezzo	
Preparazione gara	Buste	0,135€	cad	
Preparazione gara	Etichetta busta	0,024€	cad	
Preparazione gara	Kit 4 Spille	0,075€	cad	
Preparazione gara	Etichette deposito borse	0,015	cad	
Cronometraggio Manuale	Operatore	40€	a servizio	

2.4.3. MEDICO DI SERVIZIO

Si ricorda alle Società organizzatrici che ad ogni singola Manifestazione dovrà essere sempre presente sul campo un Medico di Servizio. in assenza del quale, per disposizione federale, il giudice Direttore di Riunione non autorizza l'inizio della manifestazione.

Le società organizzatrici dovranno provvedere alla ricerca del medico di servizio e comunicarne le generalità al CRL o al CP di riferimento almeno una settimana prima dell'evento

Il medico dovrà essere presente almeno 60 minuti prima dell'inizio manifestazione e lasciarla 30 minuti dopo la sua conclusione

Nel caso in cui il medico di servizio venga richiesto al CRL, la tariffa oraria prevista è pari a 35,00€/ora

2.4.4. DEFIBRILLATORE SEMIAUTOMATICO (DAE)

Si ricorda alle Società organizzatrici che ad ogni singola Manifestazione STADIA dovrà essere sempre presente almeno un defibrillatore semiautomatico (DAE) funzionante e una persona certificata per il suo utilizzo che dovrà rimanere a disposizione per l'intera durata dell'evento.



2.4.5. NORME ORGANIZZATIVE GENERALI

- Le manifestazioni previste nel calendario del CRL devono ritenersi prioritarie nei confronti di ogni altra iniziativa provinciale.
- Tutte le manifestazioni provinciali dovranno essere approvate dal Comitato Provinciale il quale dovrà informare il CRL
- Si diffidano gli organizzatori ad utilizzare, su qualsiasi tipo di materiale informativo ed in qualsiasi sede, il nome e l'immagine della FIDAL senza averne ottenuto preventiva autorizzazione da parte degli organi competenti.
- Gli organizzatori dovranno provvedere a:
 - Indicare un responsabile organizzativo
 - Mettere a disposizione del Gruppo Giudici Gare una segreteria efficiente
 - Assicurare la presenza di personale idoneo a garantire il regolare svolgimento delle manifestazioni;
 - Richiedere l'intervento dei Cronometristi ove previsto.
 - Assicurare la presenza del medico di servizio. Per le manifestazioni Stadia sarebbe opportuno disporre anche di ambulanza con defibrillatore.
 - Per le manifestazioni NON STADIA è d'obbligo la presenza del medico con defibrillatore o dell'ambulanza con defibrillatore.
 - assicurare un servizio di sicurezza
 - Per le manifestazioni NON-STADIA è d'obbligo il PIANO DI SICUREZZA.
 - assicurare la presenza del servizio speaker

Il Comitato Provinciale di competenza sarà garante di quanto sopra. Per quanto non contemplato nelle presenti norme vigono quelle tecniche e statutarie della FIDAL.

2.4.6. RAPPRESENTANTE TECNICO REGIONALE

Il Tecnico chiamato a svolgere mansioni di Rappresentante Tecnico alle manifestazioni indette dal C.R.L. (solo manifestazioni istituzionali) dovrà:

- presenziare per tutta la durata della manifestazione a partire dall'orario di ritrovo;
- collaborare con il G.G.G. per risolvere eventuali situazioni di difficoltà;
- approfittare della presenza in campo per aggiornarsi sulle condizioni degli atleti sotto controllo da parte del Settore Tecnico Regionale;
- relazionare al Responsabile Regionale del Calendario e Organizzazione Gare sull'andamento della manifestazione dal punto di vista della scelta degli orari e tecnico-agonistica

2.4.7. RAPPRESENTANTE COMITATO REGIONALE

Il Consigliere Regionale/dirigente chiamato a svolgere mansioni di Rappresentante del Comitato Regionale alle manifestazioni istituzionali indette dal CRL dovrà:

- presenziare per tutta la durata della manifestazione a partire dall'orario di ritrovo;
- collaborare con gli organizzatori ed i Giudici di Gara per il buon esito della manifestazione
- rappresentare il Comitato Regionale Lombardia
- verificare che vengano rispettate le Norme Generali, le Disposizioni Organizzative ed i Regolamenti emanati dalla FIDAL nazionale e/o dal Comitato Regionale Lombardia
- relazionale al Responsabile Regionale del Calendario e Organizzazione Gare sull'andamento della manifestazione sotto i vari aspetti



2.5. NORME E SUGGERIMENTI PER LE SOCIETÀ ORGANIZZATRICI

2.5.1. REGOLAMENTO

Il regolamento della manifestazione deve:

- Riportare le norme per la compilazione di eventuali classifiche di Società e per l'attribuzione dei premi (con gli specifici riferimenti agli eventuali atleti fuori classifica)
- Essere disponibile in copia sul luogo delle iscrizioni, in segreteria e presso la Giuria (o il Giudice) d'Appello;
- Il programma ed il regolamento approvati non potranno essere modificati dagli organizzatori, salvo richiesta di nuova approvazione.

2.5.2. OSPITALITÀ

Per le manifestazioni a carattere nazionale va prevista l'ospitalità per i Giudici convocati dalla Segreteria Nazionale del Gruppo Giudici Gara.

Per le manifestazioni di qualsiasi livello, si deve prevedere un servizio di ristoro adeguato alla durata della manifestazione per i Giudici, i Cronometristi ed il personale di Segreteria.

2.5.3. DISPOSIZIONI TECNICO-ECONOMICO-ORGANIZZATIVE

Per ogni manifestazione su pista e non stadia la FIDAL richiede agli organizzatori il rispetto di precise disposizioni tecniche, economiche ed organizzative, le disposizioni riguardano:

- a) Disposizioni Tecniche (le qualità tecniche dell'impianto; il numero e il tipo di gare in programma; l'orario delle gare; la qualità, il numero e la nazionalità dei partecipanti; il tipo di cronometraggio; la preparazione dell'impianto);
- b) Disposizioni Economiche (eventuali montepremi; i rimborsi)
- c) Disposizioni Organizzative (la gestione delle iscrizioni e dei risultati; le facilitazioni logistiche; il servizio speaker; il servizio medico e di antidoping; il servizio di sicurezza; il servizio premiazioni; il servizio stampa e comunicazione; la promozione della manifestazione;
- d) la presenza di un Responsabile Organizzativo;
- e) l'assicurazione RCT.

Le disposizioni relative ai Campionati Federali sono stabilite dal Consiglio Federale.

2.5.4. STESURA DEI REGOLAMENTI TECNICO-ORGANIZZATIVI

2.5.4.1. MANIFESTAZIONE SU PISTA

Per ogni manifestazione su pista deve essere predisposto uno specifico Regolamento Tecnico Organizzativo.

I Regolamenti dei campionati federali sono deliberati dal Consiglio Federale.

I Regolamenti delle manifestazioni sono redatti dalle Società o Enti organizzatori e sottoposti all'approvazione dei Comitati Regionali di appartenenza.

I Regolamenti, devono specificare dettagliatamente i seguenti argomenti:

- a) le gare in programma e le categorie di atleti a cui sono riservate
- b) l'orario di ritrovo e di svolgimento delle gare
- c) i criteri di iscrizione, di partecipazione e la definizione di eventuali turni successivi
- d) le modalità di compilazione delle classifiche individuali o di squadra
- e) i premi previsti, di qualsiasi natura
- f) i rimborsi delle spese dei partecipanti, per numero ed entità
- g) le caratteristiche dell'impianto (indoor o outdoor, corsie e pedane, spazi per riscaldamento, call room, etc...)



- h) le facilitazioni logistiche offerte
- i) il tipo di cronometraggio
- j) il tipo di assicurazione fornita nel rispetto delle garanzie e dei massimali richiesti dalla FIDAL e specificati con apposita circolare.

Eventuali variazioni ad un regolamento già approvato devono essere concordate rispettivamente con il Comitato Regionale o con la FIDAL Nazionale, almeno 30 giorni prima dello svolgimento della manifestazione.

2.5.4.2. MANIFESTAZIONI NON STADIA

Per ogni manifestazione non stadia deve essere predisposto uno specifico Regolamento Tecnico Organizzativo.

I Regolamenti dei campionati federali sono deliberati dal Consiglio Federale.

I Regolamenti delle manifestazioni sono redatti sulla base del modello di regolamento, approvato dal Consiglio Federale e reperibile sul sito www.fidal.it, dalle Società o Enti organizzatori e sottoposti all'approvazione degli organi federali di competenza:

- CRL per manifestazioni non stadia del calendario territoriale,
- FIDAL Nazionale per manifestazioni non stadia del calendario nazionale.

Eventuali variazioni ad un regolamento già approvato devono essere concordate rispettivamente con il Comitato Regionale o con la FIDAL Nazionale, almeno 30 giorni prima dello svolgimento della manifestazione.

I Regolamenti, devono specificare dettagliatamente i seguenti argomenti:

- a) le gare in programma e le categorie di atleti a cui sono riservate
- b) l'orario di ritrovo e di svolgimento delle gare
- c) i criteri di iscrizione e di partecipazione
- d) le modalità di compilazione delle classifiche individuali o di squadra
- e) i premi previsti, di qualsiasi natura
- f) i rimborsi delle spese dei partecipanti, per numero ed entità
- g) le caratteristiche del percorso
- h) le facilitazioni logistiche offerte
- i) il tipo di cronometraggio
- j) il tipo di assicurazione fornita nel rispetto delle garanzie e dei massimali richiesti dalla FIDAL e specificati con apposita circolare.

2.5.5. ULTERIORI SUGGERIMENTI PER GLI ORGANIZZATORI

Si danno inoltre alcuni suggerimenti da seguire per una buona riuscita della manifestazione in merito ad alcuni aspetti organizzativi:

- Predisporre la comunicazione dei risultati al pubblico ed alla stampa.
- Avvisare la Pubblica Sicurezza locale dello svolgimento della manifestazione;
- Predisporre le cerimonie di premiazione degli atleti e delle società;
- Definire gli incarichi dei singoli componenti del comitato organizzatore;
- Predisporre le cerimonie di premiazione degli atleti e delle società;
- Predisporre la comunicazione dei risultati al pubblico ed alla stampa.
- Predisporre una comunicazione per il sito web con foto della manifestazione da inviare al CRL.



2.5.6. PERSONALE E ATTREZZATURE DI CAMPO PER LE GARE ISTITUZIONALI (CAMPIONATI DI SOCIETA' E CAMPIONATI REGIONALI INDIVIDUALI)

Al fine di organizzare al meglio le manifestazioni relative ai Campionati di Società ed ai Campionati Regionali Individuali, che sono molto impegnative dal punto di vista organizzativo, si indicano di seguito alcuni aspetti organizzativi che sarebbe opportuno adottare:

- Mettere a disposizione almeno due persone nel momento in cui i giudici si occuperanno di preparare/verificare la regolare sistemazione dei settori per le gare di lanci e delle pedane per le gare dei salti previsti nel programma gare, con relative attrezzature a corredo, secondo le indicazioni fornite dal giudice Direttore Tecnico
- all'inizio delle due giornate di gare, mettere a disposizione del personale che si occupi di registrare le conferme iscrizioni e di segnalarle agli operatori della segreteria computerizzata.
- Predisporre su tutte le pedane dei concorsi gli appositi tabelloni per segnalare le prestazioni degli atleti nel corso delle gare, accompagnati da apposito personale incaricato di mostrare le misure al pubblico
- Predisporre se possibile un tabellone presso la pedana del salto con l'asta, posto all'incirca a metà della zona di rincorsa, per permettere agli atleti di indicare la distanza dei ritti dalla posizione 0 e preparare ritti e forcelle per posizionare l'asticella.
- Mettere a disposizione almeno due persone presso le pedane dei salti in estensione che si occupino di rastrellare, livellare la sabbia e pulire quella che fuoriesce dalla buca
- Mettere a disposizione almeno due persone presso la pedana del salto in alto che si occupino di raccogliere e sistemare l'asticella
- Mettere a disposizione almeno due persone che si occupino di recuperare gli attrezzi nel corso delle gare di lanci.
- Mettere a disposizione del personale che si occupi di sistemare e spostare gli ostacoli, i blocchi di partenza e di portare gli attrezzi dal TIC (o comunque dalla camera di controllo attrezzi) alle pedane
- Mettere a disposizione qualcuno che si occupi di preparare la riviera per la gara delle siepi e che sia a disposizione per sistemare e togliere le siepi sulla pista.
- Mettere a disposizione del personale che si occupi di portare i fogli preparati dalla segreteria computerizzata ai giudici, allo starter, allo speaker, agli addetti stampa, ai cronisti della WEB TV (se presente), di recuperare i fogli gara dei risultati provenienti dalle pedane al termine dei concorsi per consegnarli agli operatori della segreteria computerizzata
- Mettere a disposizione del personale che si occupi di raccogliere le eventuali ammonizioni/proposte di squalifica nel corso delle gare di marcia e preparare l'apposito tabellone per segnalare le proposte e le squalifiche.
- Mettere a disposizione adeguato ristoro per i giudici gara impegnati nel corso delle giornate di gara
- Predisporre eventuale spugnaggio/lavaggio per le gare di marcia e lunga distanza (esempio 5000/10000 m.)
- Predisporre il materiale necessario allo svolgimento della gara
 - Bandierine segnamento dove obbligatorio
 - Asticelle di scorta per alto e asta
 - Contagiri, Campanella ultimo giro e personale per il suo funzionamento
 - copertura adeguata per cronometraggio.
 - Segnalini per salti in estensione
 - Testimoni per staffette
 - Indicatori di rientro corsia per la gara degli 800m
 - Stracci o rotoli di carta per i lanci e tappetini per pulizia scarpe.



3. TASSE FEDERALI 2025

3.1. TASSA APPROVAZIONE GARE (TAG) MANIFESTAZIONI REGIONALI E PROVINCIALI

Gare	Categorie	Quota da versare al CRL
Pista (Campionati Federali)	R/C/A/J/P/S/Master	Non Dovuta
Pista (Assoluto e Master)	A/J/P/S/Master	80,00 €
Pista (solo Giovanile o Giovanile + Allievi)	Solo E/R/C/A	Non Dovuta
Strada 5 km solo se BRONZE	A/J/P/S//Master	250 €
Strada 10 km solo se BRONZE	A/J/P/S//Master	350 €
Strada (altre distanze)	Solo E/R/C/A	Non Dovuta
Strada (altre distanze – comprese le Ultra maratone)	A/J/P/S//Master	200,00 €
Marcia	Solo E/R/C/A	Non Dovuta
Marcia	A/J/P/S/Master	100,00 €
Cross	Solo E/R/C/A	Non Dovuta
Cross	A/J/P/S/Master	150,00 €
Corsa in Montagna	Solo E/R/C/A	Non Dovuta
Corsa in Montagna	A/J/P/S/Master	100,00 €
Trail	J/P/S/Master	100,00 €
Nordic Walking	J/P/S/Master	150,00 €



3.2. TASSA REGIONALE ISCRIZIONE ATLETI/GARA (TIAG)

In tutte le Manifestazioni programmate in regione salvo eccezioni esplicitamente specificate nei regolamenti delle manifestazioni approvati dal CRL, le tasse d'iscrizione atleta gara **da versare al CRL/CP sono specificate nella seguente tabella:**

Attività	Categoria	Modalità	Quota Iscrizione gara	TIAG da versare al CRL/CP	TIAG da versare al CRL/CP Atleti Fuori regione	
PISTA OUTDOOR						
GOLD/BRONZE	A/J/P/S/MAS	Gara	Equivalentente alla Tiag, Non modificabile.	3,0 €	CRL	6,0 €
	A/J/P/S/MAS	Staffetta		5,0 €		10,0 €
	A/J/P/S/MAS	Prova Multipla		5,0 €		10,0 €
	CDS ALLIEVI	Squadra		50,0 €		n/a
	CDS ASSOLUTI	Squadra		80,0 €		n/a
STANDARD	A/J/P/S/MAS	Gara	Scelta dall'organizzatore	2,0 €	CRL	5,0 €
	A/J/P/S/MAS	Staffetta		4,0 €		8,0 €
	A/J/P/S/MAS	Prova Multipla		3,0 €		6,0 €
PENTALANCI	MAS	Prova Multipla		5,0 €		10,0 €
STANDARD SETTORE GIOVANILE	ESO10/R/C	Gara	Scelta dall'organizzatore	1,0 €	CP	2,0 €
	ESO10/R/C	Staffetta		3,0 €		6,0 €
	R/C	Prova Multipla		3,0 €		4,0 €
INDOOR						
ISTITUZIONALI	A/J/P/S/MAS	Gara	n/a	5,0 €	CRL	10,0 €
		Staffetta		7,0 €		14,0 €
		Prova Multipla		7,0 €		14,0 €
NON ISTITUZIONALI	A/J/P/S/MAS	Gara	Scelta dall'organizzatore	5,0 €	CRL	10,0 €
		Staffetta		7,0 €		14,0 €
		Prova Multipla		7,0 €		14,0 €
NON ISTITUZIONALI SETTORE GIOVANILE	R/C	Gara	Scelta dall'organizzatore	3	CP	5
		Staffetta		4,0 €		6,0€
		Prova Multipla		4,0 €		6,0€
CROSS						
ISTITUZIONALI	A/J/P/S	Gara	n/a	3,0 €	CRL	6,0 €
	MAS	Gara		7,0 €		7,0 €
	A/J/P/S/MAS	Staffetta		5,0 €		10,0 €
ISTITUZIONALI SETT. GIOVANILE	R/C	Gara	n/a	2,0 €	CRL	4,0 €
	R/C	Staffetta		3,0 €		4,0 €
NON ISTITUZIONALI	R/C/A/J/P/S/MAS	Gara	Scelta dall'organizzatore	1,0 €	CP	4,0 €
NON STADIA						
Gare a squadre: Qualora una coppia/terna sia composta da almeno 1 atleta di Società fuori regione, la tassa d'iscrizione sarà quella degli atleti fuori regione.						
Nordic Wolkling	R/C/A/J/P/S/MAS	Gara	Scelta dall'organizzatore	2,0 €	CP	4,0 €
Strada/Marcia Montagna/Trail	R/C/A/J/P/S/MAS	Gara		1,0 €		1,0 €
Montagna/Strada/Trail Gare a squadre	R/C/A/J/P/S/MAS	Coppia		5,0 €	CRL	10,0 €
		Terna	8,0 €	15,0 €		



La riscossione della tassa d'iscrizione alle gare è a carico del CRL nelle manifestazioni ISTITUZIONALI GOLD LOMBARDIA e BRONZE LOMBARDIA con iscrizione e conferma on-line.

Per tutte le altre le manifestazioni invece (REGIONALI STANDARD) la riscossione della tassa d'iscrizione alle gare è a carico della società organizzatrice e/o del Comitato Provinciale di competenza.

In tutte le manifestazioni per le quali il Comitato Organizzatore prevede una propria tassa d'iscrizione superiore a quella stabilita dal Comitato Regionale Lombardia, lo stesso dovrà versare al Comitato Regionale (eventualmente tramite il Comitato Provinciale competente) la tassa regionale d'iscrizione per atleta/gara prevista per la specifica tipologia di gara e categoria di appartenenza sopra indicata.

3.3. PRECISAZIONE RELATIVA ALLA TASSA DI PARTECIPAZIONE ALLE GARE NO STADIA

Il Consiglio Regionale della Lombardia ha confermato di applicare, per tutte le gare in programma sul proprio territorio (Strada, Cross, Montagna, Trail, Marcia, Nordic Walking, Piazza e Altri Ambiti) e presenti nei vari Calendari (Internazionali – Nazionali – Regionali – Provinciali), quanto avvenuto in passato ed ormai consolidato ed accettato dalle società:

una parte pari a € 1.00 della TIAG - tassa atleta per ogni atleta iscritto (sia tesserato FIDAL, sia tesserato per Federazioni straniere, sia tesserato per EPS, sia possessore di Runcard, EPS e Mountain & Trail Runcard) sarà destinata allo sviluppo dell'attività giovanile (Esordienti-Ragazzi-Cadetti M/F) con specifico riferimento all'attività su Pista Provinciale.

Per conoscere la quota complessiva della tassa atleta per ogni iscritto alle gare NO STADIA dovuta al CRL si rimanda a quanto specificato al successivo paragrafo 3.2