



FEDERAZIONE ITALIANA
DI ATLETICA LEGGERA

Comitato Regionale **LOMBARDIA**

AGGIORNATO AL 17 MAGGIO 2024

Approvato nella Riunione del Consiglio Regionale in data 18/12/2023



NORME - REGOLAMENTI - PREMI 2024

Parte 1: Norme





FEDERAZIONE ITALIANA
DI ATLETICA LEGGERA

Comitato Regionale **LOMBARDIA**

SOMMARIO

NORME GENERALI 2024	4
1) CLASSIFICAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI REGIONALI	5
1.1) PREMESSA	5
1.2) MANIFESTAZIONI REGIONALI SU PISTA OUTDOOR – INDOOR – NO STADIA	5
1.2.1) MANIFESTAZIONI ISTITUZIONALI GOLD LOMBARDIA (GL)	5
1.2.2) MANIFESTAZIONI SILVER LOMBARDIA (SL)	5
1.2.3) MANIFESTAZIONI BRONZE LOMBARDIA (BL)	6
1.2.4) MANIFESTAZIONI REGIONALI STANDARD (RS)	6
2) ISCRIZIONI ONLINE E CONFERME ON LINE PER L'ATTIVITA' 2024	6
2.1) CANCELLAZIONI, CONFERME, NUOVE ISCRIZIONI, VARIAZIONI SUL CAMPO GARA	7
2.2) ISCRIZIONI ON LINE: COME FARE	8
2.3) CONFERMA ONLINE: COME FARE	8
2.4) PROCEDURE DI ISCRIZIONE TARDIVE: COME FARE	9
2.5) CONFERME TARDIVE	9
3) QUOTE ASSOCIATIVE	10
3.1) AFFILIAZIONE E RINNOVO DELL'AFFILIAZIONE	10
3.2) TESSERAMENTO ATLETI	10
3.3) TESSERAMENTO ALTRE FIGURE FEDERALI	10
4) DIRITTI DI SEGRETERIA	11
4.1) TRASFERIMENTI E PRESTITI ATLETI	11
4.2) AMMENDE	11
4.3) RECLAMI IN SECONDA ISTANZA	11
4.4) RICORSI	11
4.5) SANZIONI	11
4.6) MOROSITÀ	11
4.7) TASSA ESAMI	11
5) TASSE FEDERALI 2024	12
5.1) TASSA APPROVAZIONE GARE	12
5.1.1) MANIFESTAZIONI INTERNAZIONALI SU PISTA	12
5.1.2) MANIFESTAZIONI NAZIONALI SU PISTA	12
5.1.3) MANIFESTAZIONI NON STADIA	12
5.1.4) MANIFESTAZIONI REGIONALI E PROVINCIALI	13
5.2) PRECISAZIONE RELATIVA ALLA TASSA DI PARTECIPAZIONE ALLE GARE NO STADIA	13
5.3) TASSA REGIONALE ISCRIZIONE ATLETI/GARA (TIAG) – QUOTA DA VERSARE AL CRL	14

5.4) TASSA OMOLOGAZIONE PERCORSI	15
5.4.1) GARE DI MARCIA SU STRADA	15
5.4.2) GARE DI CORSA IN MONTAGNA	15
5.4.3) GARE DI CORSA SU STRADA	15
5.4.4) TASSA OMOLOGAZIONE IMPIANTO GARE IN PIAZZA	15
6) ALTRE NORME GENERALI	16
6.1) CERTIFICAZIONE MEDICA	16
6.2) ATTIVITA' INVERNALE ED ESTIVA DI CORSA CAMPESTRE, INDOOR, LANCI, MARCIA, STRADA e PISTA	16
6.4) DICHIARAZIONE TEMPI PER LE GARE INDOOR ED IN PISTA	16
6.5) RISULTATI PER LE GARE INDOOR ED IN PISTA	16
6.6) RISULTATI FUORI REGIONE PER LE GARE INDOOR ED IN PISTA	16
6.7) GRADUATORIE REGIONALI	16
6.8) ISCRIZIONI ALLE VARIE GARE IN REGIONE	16
6.9) RISULTATI DELLE MANIFESTAZIONI	16
7) DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE	17
PREMESSA	17
7.1) RICHIESTE ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI NAZIONALI SU PISTA E NON STADIA.....	17
7.2) RICHIESTE ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI REGIONALI E CAMPIONATI FEDERALI REGIONALI	17
7.3) SERVIZI ORGANIZZATIVI	17
7.3.1) SEGRETERIA	17
7.3.2) CRONOMETRAGGIO	17
7.3.3) SERVIZIO CHIP	18
7.3.4) MEDICO DI SERVIZIO	18
7.3.5) DEFIBRILLATORE SEMIAUTOMATICO (DAE)	18
7.4) NORME ORGANIZZATIVE GENERALI	18
7.5) RAPPRESENTANTE TECNICO REGIONALE.....	18
7.6) RAPPRESENTANTE COMITATO REGIONALE	18
7.7) NORME E SUGGERIMENTI PER LE SOCIETÀ ORGANIZZATRICI DI MANIFESTAZIONI DI ATLETICA LEGGERA	19
7.7.1) REGOLAMENTO	19
7.7.2) SERVIZIO MEDICO	19
7.7.3) OSPITALITÀ	19
7.7.4) DISPOSIZIONI TECNICO-ECONOMICO-ORGANIZZATIVE.....	19
7.7.5) STESURA DEI REGOLAMENTI TECNICO-ORGANIZZATIVI	19
7.8) ULTERIORI SUGGERIMENTI PER GLI ORGANIZZATORI	19
7.9) PERSONALE E ATTREZZATURE DI CAMPO PER LE GARE ISTITUZIONALI (CAMPIONATI DI SOCIETA' E CAMPIONATI REGIONALI INDIVIDUALI)	20



FEDERAZIONE ITALIANA
DI ATLETICA LEGGERA

Comitato Regionale **LOMBARDIA**



NORME GENERALI 2024



**CALENDARIO
Regionale
ESTIVO**

@ INVERNALE

1) CLASSIFICAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI REGIONALI

1.1) PREMessa

Tutte le Manifestazioni Regionali su Pista, Indoor, Lanci Invernali, Outdoor **e NO STADIA** organizzate in Lombardia che prevedono all'interno del loro programma delle gare riservate alle categorie Assolute (Allievi-Juniores-Promesse-Seniores M/F) saranno esclusivamente di carattere **REGIONALE**. Ciò verrà applicato anche alle Manifestazioni miste Giovanile-Assoluto. Le Manifestazioni il cui programma prevede gare riservate alle sole categorie Giovanili, (Esordienti, Ragazzi e Cadetti) **con l'eventuale aggiunta al più degli ALLIEVI**, potrà invece avere sia carattere **REGIONALE** che **PROVINCIALE**, ma nel caso di Manifestazione a carattere **REGIONALE**, varrà quanto descritto nei paragrafi successivi ed essere concordate in accordo con il CR Lombardia.

In ogni caso anche le Manifestazioni PROVINCIALI devono pervenire agli uffici del CR Lombardia ed entro i termini previsti per la richiesta organizzativa.

1.2) MANIFESTAZIONI REGIONALI SU PISTA OUTDOOR – INDOOR – NO STADIA

Le Manifestazioni **su Pista Outdoor, Indoor e NO STADIA** organizzate in Lombardia verranno classificate in 4 livelli: 1) ISTITUZIONALI GOLD LOMBARDIA, 2) SILVER LOMBARDIA, 3) BRONZE LOMBARDIA, 4) REGIONALI STANDARD. Per ciascun livello sono definite le regole illustrate di seguito.

1.2.1) MANIFESTAZIONI ISTITUZIONALI GOLD LOMBARDIA (GL)

Le Manifestazioni **ISTITUZIONALI GOLD LOMBARDIA** comprendono tutte le Manifestazioni Regionali Istituzionali (tutti i Campionati Regionali Individuali e di Società).

Nelle manifestazioni **GOLD LOMBARDIA** viene specificato il programma gare della manifestazione e si stabiliscono i SERVIZI, i COSTI e RICAVI attribuendoli al CRL o alla società organizzatrice secondo il seguente schema per quanto riguarda le **INDOOR, OUTDOOR SU PISTA, LANCI INVERNALI e CROSS:**

SEGRETERIA INFORMATICA E/O CHIP	MEDICO	CRONO	SPEAKER	FOTOGRAFO	PREMI	PRANZO PER G.G.G. E SEGRETERIA INFORMATICA(*)	CONTRIBUTO AGLI ORGANIZZATORI	QUOTE ISCRIZIONI ATLETI (TIAG)	TASSA APPROVAZIONE GARA (TAG)	PRESENZA DEL RAPPRESENTANTE TECNICO	PRESENZA DEL RAPPRESENTANTE DEL CRL
SI - n° operatori da stabilire	SI	SI	SI	SI	SI	SI	€ 250	CRL	NO	SI	SI
Costo al CRL	Costo al CRL	Costo al CRL	Costo al CRL	Costo al CRL	Costo al CRL	Costo al CRL anticipato dall'organizzatore	-	Incassa il CRL	-	-	-
Ricerca a cura del CRL	Ricerca a cura del CRL	Ricerca a cura del CRL	Ricerca a cura del CRL	Ricerca a cura del CRL	-	Ricerca a cura dell'organizzatore	-	-	-	-	-

La TIAG (Tassa Iscrizione Atleti/Gara) prevista è quella specificata al successivo paragrafo 5.3 e non può essere maggiorata dagli organizzatori.

(*)Per gare che durano tutto il giorno. E' comunque obbligatorio per gli organizzatori non fare mai mancare l'acqua ed i servizi minimi di ristoro. Se la manifestazione si svolge negli orari a ridosso del pranzo e/o della cena è obbligatorio fornire un pasto al G.G.G. e alla segreteria informatica.

1.2.2) MANIFESTAZIONI SILVER LOMBARDIA (SL)

Le Manifestazioni **SILVER LOMBARDIA** comprendono tutte le Manifestazioni su Pista appartenenti al Circuito dei Meeting FIDAL Lombardia e le eventuali Manifestazioni per gli atleti coinvolti nei Progetti Élite dei vari settori tecnici (mezzofondo, velocità, etc.) o gli eventuali Mini Meeting Serali Estivi decisi dal CRL. Nelle manifestazioni **SILVER LOMBARDIA** viene specificato il programma gare della manifestazione e si stabiliscono i SERVIZI, i COSTI e RICAVI attribuendoli al CRL o alla società organizzatrice secondo il seguente schema:

SEGRETERIA INFORMATICA E/O CHIP	MEDICO	CRONO	SPEAKER	FOTOGRAFO	PREMI	PRANZO PER G.G.G. E SEGRETERIA INFORMATICA(*)	CONTRIBUTO AGLI ORGANIZZATORI	QUOTE ISCRIZIONI ATLETI (TIAG)	TASSA APPROVAZIONE GARA (TAG)	PRESENZA DEL RAPPRESENTANTE TECNICO	PRESENZA DEL RAPPRESENTANTE DEL CRL
SI - n° operatori da stabilire	SI	SI	SI	NO	NO	SI	NO	NO	NO	SI	SI
Costo al CRL	Costo al CRL	Costo al CRL	Costo al CRL	-	-	Costo al CRL anticipato dall'organizzatore	-	Incassa l'organizzatore	-	-	-
Ricerca a cura del CRL	Ricerca a cura dell'organizzatore	Ricerca a cura del CRL	Ricerca a cura dell'organizzatore	-	-	Ricerca a cura dell'organizzatore	-	-	-	-	-

La TIAG (Tassa Iscrizione Atleti Gara) prevista verrà gestita dal Settore Tecnico Regionale in accordo con gli organizzatori.

(*)Per gare che durano tutto il giorno. E' comunque obbligatorio per gli organizzatori non fare mai mancare l'acqua ed i servizi minimi di ristoro. Se la manifestazione si svolge negli orari a ridosso del pranzo e/o della cena è obbligatorio fornire un pasto al G.G.G. e alla segreteria informatica.

1.2.3) MANIFESTAZIONI BRONZE LOMBARDIA (BL)

Le Manifestazioni **BRONZE LOMBARDIA** comprendono tutte le Manifestazioni richieste dal CRL per il Settore Assoluto (o miste settore Giovanile e Assoluto), il cui programma gare è stato concordato con il Settore Tecnico e la Commissione Calendario del CRL. Tutti i meeting **BRONZE LOMBARDIA** dovranno assumere la denominazione parziale di CRL MEETING. Nelle manifestazioni **BRONZE LOMBARDIA** viene specificato il programma gare della manifestazione e si stabiliscono i SERVIZI, i COSTI e RICAVI attribuendoli al CRL o alla società organizzatrice secondo il seguente schema:

SEGRETERIA INFORMATICA E/O CHIP	MEDICO	CRONO	SPEAKER	FOTOGRAFO	PREMI	PRANZO PER G.G.G. E SEGRETERIA INFORMATICA	CONTRIBUTO AGLI ORGANIZZATORI	QUOTE ISCRIZIONI ATLETI (TIAG)	TASSA APPROVAZIONE GARA (TAG)	PRESENZA DEL RAPPRESENTANTE TECNICO	PRESENZA DEL RAPPRESENTANTE DEL CRL
SI - n° operatori da stabilire	SI	SI	NO	NO	NO	SI	€ 250	CRL	NO	NO	NO
Costo al CRL	Costo al CRL	Costo al CRL	-	-	-	Costo all'organizzatore	-	Incassa il CRL	-	-	-
Ricerca a cura del CRL	Ricerca a cura dell'organizzatore	Ricerca a cura del CRL	Ricerca a cura dell'organizzatore	-	-	Ricerca a cura dell'organizzatore	-	-	-	-	-

La TIAG (Tassa Iscrizione Atleti Gara) prevista è quella specificata al successivo paragrafo 5.3 e non può essere maggiorata dagli organizzatori.

(*)Per gare che durano tutto il giorno. E' comunque obbligatorio per gli organizzatori non fare mai mancare l'acqua ed i servizi minimi di ristoro. Se la manifestazione si svolge negli orari a ridosso del pranzo e/o della cena è obbligatorio fornire un pasto al G.G.G. e alla segreteria informatica.

1.2.4) MANIFESTAZIONI REGIONALI STANDARD (RS)

Le Manifestazioni **REGIONALI STANDARD** comprendono tutte le altre Manifestazioni non Istituzionali richieste dalle società organizzatrici.

Per queste manifestazioni i COSTI e i SERVIZI sono a carico degli organizzatori (alcuni dei quali, come ad esempio il cronometraggio e la segreteria informatica, possono essere richiesti al CRL ai prezzi indicati nei successivi paragrafi) e sono dovute al CRL la TAG (Tassa Approvazione Gara) e la TIAG (Tassa Iscrizione Atleti/Gara). La TIAG (Tassa Iscrizione Atleti/Gara) prevista è quella specificata al successivo paragrafo 5.3, **ma può essere maggiorata dagli organizzatori previa approvazione da parte del CRL e deve essere pagata direttamente sul campo (o tramite bonifico o in altro modo, a seconda dei singoli regolamenti) e riscossa dagli organizzatori che dovranno poi far pervenire al CRL la quota/atleta ad esso dovuta.**

Per particolari gruppi di manifestazioni possono essere stipulati degli appositi accordi ad hoc che prevedono una diversa gestione dei SERVIZI e delle TAG e TIAG.

2) ISCRIZIONI ONLINE E CONFERME ON LINE PER L'ATTIVITA' 2024

Per l'attività 2024, in Lombardia verranno adottate le procedure di ISCRIZIONE ONLINE e di CONFERMA ON-LINE per tutte le Manifestazioni Regionali ISTITUZIONALI GOLD LOMBARDIA (GL), SILVER LOMBARDIA (SL), BRONZE LOMBARDIA (BL) e per le Manifestazioni REGIONALI STANDARD (RS)

Per tutte queste Manifestazioni:

- 1) Le **ISCRIZIONI ONLINE** verranno **APERTE** nell' Area Riservata dei tesseramenti online 15 giorni prima dell'evento, al link **ISCRIZIONE GARE ONLINE**
- 2) Le **ISCRIZIONI ONLINE** verranno **CHIUSE**:
 - **alle 23 del MARTEDI'** che precede la gara per le manifestazioni previste per **SABATO e/o DOMENICA**
 - **alle 23 di 4 giorni prima** della gara per le manifestazioni previste **negli altri giorni della settimana** (ad esempio alle 23 di lunedì per le manifestazioni previste al venerdì)
- 3) Le **CONFERME ONLINE (SOLO PER ATLETI LOMBARDI)** verranno **APERTE** nell' Area Riservata dei tesseramenti online al link **CONFERME ONLINE**:
 - **non più tardi delle ore 12 del MERCOLEDI'** che precede per le manifestazioni previste per **SABATO e/o DOMENICA**
 - **non più tardi delle ore 12 del giorno dopo la chiusura delle ISCRIZIONI ONLINE** per le manifestazioni previste **negli altri giorni della settimana** (ad esempio alle 12 di martedì per le manifestazioni previste al venerdì)

Per gli atleti tesserati per società NON LOMBARDE, la CONFERMA ONLINE avverrà tramite Google Form appositamente preparato, in cui indicare i dati dell'atleta e della gara a cui verrà confermato ed a cui andrà obbligatoriamente allegata copia del pagamento dell'iscrizione (IBAN: IT24U0100501601000000140051).

Le conferme degli atleti tesserati per società NON LOMBARDE pervenute senza distinta di pagamento NON verranno prese in considerazione.

4) Le CONFERME ONLINE nell' Area Riservata della società di appartenenza **(SOLO PER ATLETI LOMBARDI)** e tramite Google Form **(SOLO PER ATLETI NON LOMBARDI)** verranno **CHIUSE:**

- **alle 23 del GIOVEDI'** per le manifestazioni previste per SABATO e/o DOMENICA
- **alle 23 di 2 giorni precedenti la gara** per le manifestazioni previste negli altri giorni della settimana (ad esempio alle 23 di mercoledì per le manifestazioni previste al venerdì)

Le CONFERME ONLINE non saranno applicate, salvo preventivo accordo, alle manifestazioni NO STADIA e in questo caso le ISCRIZIONI ONLINE verranno chiuse:

- **alle 23 del GIOVEDI'** per le manifestazioni previste per SABATO e/o DOMENICA
- **alle 23 di 2 giorni precedenti la gara** per le manifestazioni previste negli altri giorni della settimana (ad esempio alle 23 di mercoledì per le manifestazioni previste al venerdì)

Le scadenze delle ISCRIZIONI ONLINE e delle CONFERME ONLINE saranno indicate sul dispositivo tecnico presente nel Calendario Regionale.

PER LE GARE DI MEZZOFONDO SARA' COMUNQUE NECESSARIO PASSARE AL RITIRO DEL PETTORALE PRIMA DELL'ORARIO DI INIZIO DELLA GARA, PASSANDO DALLA POSTAZIONE APPOSITAMENTE PREVISTA

UNA VOLTA CHIUSE LE ISCRIZIONI ONLINE, NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE EVENTUALI RICHIESTE DI ISCRIZIONE PERVENUTE TELEFONICAMENTE, FAX, WHATSAPP, ETC. PRESSO GLI UFFICI DEL CRL O DEGLI ORGANIZZATORI

SARA' POSSIBILE EFFETTUARE ISCRIZIONI TARDIVE ESCLUSIVAMENTE TRAMITE L'APPOSITA PROCEDUTA DESCRITTA AL SUCCESSIVO PARAGRAFO 2.4

2.1) CANCELLAZIONI, CONFERME, NUOVE ISCRIZIONI, VARIAZIONI SUL CAMPO GARA

DOPO LA SCADENZA DEI TERMINI DELLE CONFERME, NON VERRANNO ACCETTATI RITARDATARI O DIMENTICANZE.

NON SARA' POSSIBILE EFFETTUARE CONFERME SUL CAMPO NE' NUOVE ISCRIZIONI/VARIAZIONI

FANNO ECCEZIONE LE STAFFETTE, PER LE QUALI LA CONFERMA E' DA EFFETTUARSI SUL CAMPO, CONSENTENDO ALTRESI' LE EVENTUALI VARIAZIONI DEI FRAZIONISTI ANCHE CON ATLETI NON INSCRITTI/CONFERMATI AD ALTRE GARE DELLA MANIFESTAZIONE (NEL RISPETTO DELLA RT4.4 SULLA MANCATA PARTECIPAZIONE)

FANNO ECCEZIONE TUTTI I CAMPIONATI REGIONALI DI SOCIETA' SU PISTA DI TUTTI I SETTORI: nei Campionati Regionali di Società su Pista di tutti i Settori sarà infatti consentito effettuare sul campo variazioni di nominativo sulla stessa gara e di gara sullo stesso nominativo senza dover versare nessun ammenda.

ALLE SOCIETA' CHE NON HANNO PROVVEDUTO A PAGARE EVENTUALI PENDENZE PER TAG (Tasse Approvazione Gara) E/O TIAG (Tassa Iscrizione Atleta/Gara) E/O ALTRO, POTRA' ESSERE BLOCCATA LA POSSIBILITA' DI ACCESSO ALLA PROPRIA AREA RISERVATA O LA POSSIBILITA' DI RIAFFILIAZIONE (CON CONSEGUENTE IMPOSSIBILITA' DI TESSERAMENTO E ISCRIZIONE ONLINE ALLE MANIFESTAZIONI) FINO AL SALDO DELLE PENDENZE IN SOSPESO.

QUALORA UN COMITATO PROVINCIALE VOLESSE AGIRE IN MODO DIVERSO DA QUANTO PREVISTO DAI REGOLAMENTI REGIONALI, NON POTRA' UTILIZZARE LA PIATTAFORMA DELLE ISCRIZIONI E CONFERME ONLINE, MA OPERARE AUTONOMAMENTE (A TITOLO DI ESEMPIO RICEVENDO EMAIL ED INSERENDO MANUALMENTE POI IN SIGMA/WISE GLI ISCRITTI). IL CRL, AD OGNI MODO, SCONSIGLIA VIVAMENTE DI OPERARE DIVERSAMENTE DA QUANTO PREVISTO DAI PROPRI REGOLAMENTI E NON SI ASSUME NESSUNA RESPONSABILITA' PER EVENTUALI DISSERVIZI CHE POTESSERO INSORGERE.

2.2) ISCRIZIONI ON LINE: COME FARE

La procedura che le Società affiliate dovranno seguire è la seguente:

PROCEDURA DI ISCRIZIONE GARE ON-LINE

- 1) Dal sito www.fidal.it cliccare su **SERVIZI ONLINE** ed entrare nell'area riservata dei tesseramenti online, inserendo nome utente e password.
- 2) Cliccare sul link **ISCRIZIONE GARE ONLINE** (evidenziato in GIALLO sulla sinistra a metà pagina).
- 3) Individuare la gara in elenco che interessa. Se non dovesse essere in elenco, scrivere sul campo di ricerca il nome della città dove sarà disputata la competizione e premere ricerca.
- 4) Una volta identificata la competizione cliccare su **LISTA GARE**.
- 5) Si aprirà una schermata dove poter vedere tutte le gare in programma in quella manifestazione.
- 6) Cliccare sulla gara che interessa.
- 7) Cliccare su **RICERCA ATLETI DA ISCRIVERE**. A questo punto si avrà l'elenco degli atleti che potranno essere iscritti alla gara selezionata.
- 8) Cliccare sul **NUMERO DI TESSERA** dell'atleta che si vuole iscrivere.
- 9) Apparirà una schermata con i dati dell'atleta. Per quanto riguarda il risultato di accredito, il sistema iscriverà l'atleta con il miglior risultato conseguito nella stagione agonistica corrente. Qualora fosse la prima iscrizione ad una gara della stagione, si prega di inserire il risultato di accredito, conseguito nella stagione precedente, nella sezione **NOTE**. Tale accredito sarà sottoposto a verifica di validità.
- 10) Per qualsiasi segnalazione di tempi non ancora noti, che si riferiscono alla stagione in fase di svolgimento, scrivere nell'apposito spazio dedicato alla note, che si può trovare nella schermata dedicata ai dati dell'atleta.
- 11) Per iscrivere l'atleta premere su **INSERISCE**. La conferma dell'avvenuta iscrizione sarà data dalla scritta **INSERIMENTO AVVENUTO CON SUCCESSO**.
- 12) Per iscrivere altri atleti alla stessa gara, cliccare di nuovo su **RICERCA ATLETI DA ISCRIVERE** e ripetere la stessa procedura, cliccando sul numero di tessera dell'atleta.
- 13) Per iscrivere atleti ad una gara diversa, cliccare su **TORNA INDIETRO** e poi su **RITORNA ALLA PAGINA PRECEDENTE**.
- 14) Selezionare la gara che interessa e ripetere la procedura finora indicata.
- 15) Qualora si volesse modificare l'iscrizione di un'atleta basterà cliccare, sulla gara a cui è stato iscritto l'atleta e, individuata la riga dell'atleta in questione, cliccare su **AGGIORNA**.
- 16) A questo punto sarà possibile modificare i dati.
- 17) Premere di nuovo su **aggiorna**, per inserire i nuovi dati
- 18) La conferma del corretto aggiornamento dell'iscrizione sarà data dalla scritta **AGGIORNAMENTO EFFETTUATO CON SUCCESSO**
- 19) Qualora si volesse cancellare l'iscrizione di un'atleta basterà cliccare, sulla riga dell'atleta in questione, **CANCELLA**.
- 20) Apparirà un avviso di conferma dell'operazione. Se si vuole cancellare l'iscrizione cliccare su **CONFERMI LA CANCELLAZIONE DELL'ISCRIZIONE ALLA GARA**.
- 21) La conferma della cancellazione sarà data dalla scritta **CANCELLAZIONE EFFETTUATA CON SUCCESSO**
- 22) Per visualizzare la lista dei propri atleti iscritti cliccare su **LISTA DEI MIEI ISCRITTI**.

2.3) CONFERMA ONLINE: COME FARE

La procedura che le Società affiliate dovranno seguire è la seguente :

PROCEDURA DI CONFERMA ISCRIZIONE GARE ON-LINE

- 1) Dal sito www.fidal.it cliccare su **SERVIZI ONLINE** ed entrare nell'area riservata dei tesseramenti online, inserendo nome utente e password.
- 2) Cliccare sul link **CONFERME ONLINE** (evidenziato in ROSSO sulla sinistra a metà pagina).
- 3) Individuare la gara in elenco che interessa. Se non dovesse essere in elenco, scrivere sul campo di ricerca il nome della città dove sarà disputata la competizione e premere ricerca.
- 4) Una volta identificata la competizione cliccare su **LISTA GARE**.
- 5) Si aprirà una schermata dove poter vedere tutte le iscrizioni effettuate per quella manifestazione: ogni atleta iscritto sarà affiancato dal segno **rosso** o **giallo** che indicano la mancata conferma
- 6) Cliccare su **AGGIORNA** per ciascuna iscrizione che si desidera confermare e selezionare il simbolo **verde di spunta** per indicare che quell'iscrizione è confermata

N.B. = Sarà possibile consultare la lista on-line di tutti gli iscritti, alle manifestazioni regionali outdoor che si svolgono nei week end , sul sito www.fidal.it, nella sezione calendario e risultati del sito www.fidal-lombardia.it

I risultati si potranno, trovare sia su www.fidal.it sia su www.fidal-lombardia.it

2.4) PROCEDURE DI ISCRIZIONE TARDIVE: COME FARE

La procedura di ISCRIZIONE TARDIVA a una manifestazione prevede il pagamento di **un'ammenda pari ad € 10,00 per ogni atleta/gara delle categorie Assolute (Allievi / Juniores / Promesse / Seniores / Master) e di € 3,00 per ogni atleta/gara delle categorie Giovanili (Esordienti / Ragazzi / Cadetti) fino ad un massimo di 10 atleti/gara a manifestazione per ogni società**, da versare sul **C/C del CR Lombardia (IBAN: IT24U0100501601000000140051)** entro le ore 23 del GIOVEDÌ per le manifestazioni previste per SABATO e/o DOMENICA ed entro le ore 23 di 2 giorni precedenti la gara per le manifestazioni previste negli altri giorni della settimana (ad esempio alle 23 di mercoledì per le manifestazioni previste al venerdì).

Una volta effettuato il pagamento, occorre comunicare le iscrizioni tardive **tramite Google Form appositamente preparato, in cui indicare i dati dell'atleta e della gara a cui verrà iscritto ed a cui andrà obbligatoriamente allegata copia del pagamento dell'iscrizione.**

Le iscrizioni tardive pervenute senza distinta di pagamento NON verranno prese in considerazione.

Nel caso di iscrizione tardiva da parte di un atleta tesserato per società NON LOMBARDA, la quota prevista di cui allegare la distinta di pagamento sarà ovviamente pari alla somma della quota di iscrizione + l'ammenda di €10 ad atleta/gara (per le categorie Assolute) o € 3 ad atleta/gara (per le categorie Giovanili).

2.5) CONFERME TARDIVE

Le richieste di CONFERMA TARDIVA (ovvero le richieste di confermare gli atleti oltre i termini precedentemente indicati) potranno pervenire presso gli uffici del CRL esclusivamente via email (scrivendo AD ENTRAMBI GLI INDIRIZZI tess.lombardia@fidal.it e organizzazione@fidal-lombardia.it) ed al massimo entro le ore 12 del venerdì (per le manifestazioni in programma il sabato e la domenica o entro le ore 12 del giorno precedente la manifestazione (per quelle infrasettimanali).

IN NESSUN CASO SI GARANTISCE L'ACCOGLIAMENTO DELLE CONFERME TARDIVE

che, se accettate, entreranno a far parte delle liste degli atleti confermati della manifestazione.

Inoltre NON SI GARANTISCE l'assegnazione della serie/corsia (per le corse) o gruppo (per i concorsi) idonea in base al proprio accredito qualora i turni iniziali siano già stati preparati al ricevimento della segnalazione.

3) QUOTE ASSOCIATIVE

3.1) AFFILIAZIONE E RINNOVO DELL’AFFILIAZIONE

- ESO – RAG – CAD – ALL – JUN – PRO – SEN
- ESO – RAG – CAD

€ 350,00

€ 250,00

La quota comprende sia il settore maschile che quello femminile.

La quota associativa versata da una società che si affilia per la prima volta alla Fidal dal 1° settembre al 31 ottobre dà diritto a rinnovare l’affiliazione anche per l’anno successivo, senza versare la relativa quota. Lo stesso beneficio è previsto anche per il tesseramento dei componenti del Consiglio Direttivo più un medico ed un tecnico, per i quali il versamento delle rispettive quote dà diritto al rinnovo anche per l’anno successivo. Qualora una società si affili per la prima volta alla Fidal dal 1° settembre al 31 ottobre e tesseri dal 1° settembre al 31 dicembre un atleta di qualsiasi categoria che è al primo anno di tesseramento alla FIDAL, la quota versata per tesserarlo dà diritto a rinnovarne il tesseramento anche per l’anno successivo (senza versare la relativa quota), purché lo stesso atleta non si trasferisca ad altra società.

Una società affiliata ad un Ente di Promozione Sportiva che si affilia per la prima volta alla FIDAL, senza esserlo mai stato in passato, è esentata dal versamento della quota di affiliazione (come riportato nell’allegato 3 delle Convenzioni EPS).

3.2) TESSERAMENTO ATLETI

Categorie	Quota
Esordienti M/F	€ 3,00
Ragazzi M/F	€ 10,00
Cadetti M/F	€ 10,00
Allievi M/F	€ 10,00
Juniores M/F	€ 10,00
Pro/Sen (23-34) M/F	€ 20,00
Sen (35 e oltre) M/F	€ 20,00

La quota di spettanza per ciascun Comitato Regionale è pari al 61 % del totale della propria regione mentre alla FIDAL Nazionale spetterà il rimanente 39%.

Per le sole categorie Esordienti, Ragazzi e primo anno Cadetti, se il primo tesseramento avviene dal 1° settembre al 31 dicembre, la quota versata dà diritto a tesserare lo stesso atleta anche per l’anno successivo, senza pagare la relativa quota, purché l’atleta non si trasferisca ad altra società. Tale disposizione vale per il primo tesseramento avvenuto dal 1° settembre al 31 dicembre 2024, ai fini dei diritti per il 2025, da esercitare consensualmente.

3.3) TESSERAMENTO ALTRE FIGURE FEDERALI

Categorie	Quota
Dirigenti	€ 20,00
Giudici	€ 0,00
Tecnici	€ 50,00
Tecnici Nordic Walking e Fitwalking	€ 50,00
Tecnici senza Società	€ 350,00
Medici	€ 50,00
Parasantari	€ 50,00
Agenti degli atleti	€ 100,00
Agenti degli atleti abilitati WA	€ 50,00

Ad esclusione degli agenti degli atleti e agenti degli atleti abilitati WA per i quali la quota spetta per intero alla FIDAL, la quota di spettanza per ciascun Comitato Regionale è pari al 61% del totale della propria regione mentre alla FIDAL Nazionale spetterà il rimanente 39%. La quota di tesseramento dà diritto alla copertura assicurativa secondo le norme e i termini indicati nella convenzione multirischi stipulata dalla FIDAL che sarà consultabile sul sito web federale.

Non è possibile applicare diritti di segreteria aggiuntivi alle quote di affiliazione e tesseramento. Coloro che desiderano ricevere in abbonamento la rivista “Atletica Studi” e i relativi supplementi in formato cartaceo potranno versare all’atto del tesseramento la quota aggiuntiva di € 28,00. Per i soli Tecnici tesserati, la rivista è anche scaricabile gratuitamente dal sito internet federale (<http://centrostudi.fidal.it/>). La quota di tesseramento non dà diritto alla ricezione delle rivista federale “Atletica” che è invece disponibile on-line sul sito internet federale.

4) DIRITTI DI SEGRETERIA

4.1) TRASFERIMENTI E PRESTITI ATLETICI

- **di competenza della FIDAL Nazionale:** CAD – ALL – JUN – PRO – SEN € 50,00
Ciascun Comitato Regionale, per i trasferimenti e i prestiti di propria competenza, determina i diritti di segreteria, il cui importo non deve superare il tetto massimo stabilito di € 35,00.
- **di competenza della FIDAL Comitato Regionale Lombardia:** CAD – ALL – JUN – PRO – SEN € 30,00
 - Per ragioni organizzative, non è ammesso il pagamento dei diritti di segreteria direttamente presso gli uffici federali, con modalità diverse da quelle già previste dalle norme vigenti. Gli addetti agli uffici, pertanto, non possono accettare versamenti in contanti o assegni.
 - Se due società della stessa regione sono collegate (con esplicita dichiarazione nella domanda di affiliazione) i diritti di segreteria per il trasferimento dalla categoria cadetti a quella allievi non sono dovuti.
Il passaggio tra la categoria ragazzi e la categoria cadetti avviene senza domanda di trasferimento, per cui non sono dovuti diritti di segreteria. La medesima procedura si applica nel passaggio tra gli esordienti e i ragazzi o nell'ambito di queste due categorie. .
 - Il passaggio di atleti tesserati per una società che si fonde con un'altra, o che viene incorporata, avviene senza domanda di trasferimento, per cui non sono dovuti diritti di segreteria.
 - Per il trasferimento ~~in regione~~ di atleti tesserati con una società che cessa di appartenere alla FIDAL non sono dovuti né i diritti di segreteria né l'eventuale indennità di preparazione.

4.2) AMMENDE

Per mancanza della maglia sociale di un atleta delle categorie Allievi, Juniores, Promesse e Seniores in tutte le manifestazioni dove ne è previsto l'obbligo (applicabili alla società per ogni atleta)

€ 100,00

4.3) RECLAMI IN SECONDA ISTANZA

- Per gare Nazionali e Internazionali _____ € 100,00
- Per gare Regionali, Provinciali _____ € 50,00

4.4) RICORSI

- Per mancata affiliazione della Società _____ € 100,00
- Per mancata concessione del trasferimento _____ € 100,00
- Per ricorsi agli Organi federali _____ € 250,00
- Il contributo per l'accesso ai servizi di giustizia per il giudizio di primo grado _____ € 200,00
- per il giudizio di secondo grado (vedi art. 20 del Regolamento di Giustizia) _____ € 400,00
- Per arbitrato _____ € 500,00

Tutti i ricorsi presentati, se non accompagnati dalla corrispondente tassa federale, sono irricevibili.

4.5) SANZIONI

(Applicabili in capo alle società organizzatrici)

- Partecipazione alle gare di atleti privi di permesso di visto o non autorizzati: _____ € 1.000,00
- Partecipazione alle gare di atleti non in regola con il tesseramento: _____ € 500,00
- Erogazione di premi non consentiti dalle norme in vigore, agli organizzatori verrà comminata una sanzione che va da un minimo di € 1.000,00 ad un importo massimo pari al premio erogato

4.6) MOROSITÀ

I tecnici morosi, per il recupero della qualifica, oltre al versamento della quota per l'anno in corso, sono tenuti al pagamento - fino ad un massimo di quattro annualità calcolate al 50% - dell'importo annualmente dovuto per il periodo pregresso.

4.7) TASSA ESAMI

tassa esami AGENTI DEGLI ATLETICI da versare alla FIDAL Nazionale _____ € 50,00

5) TASSE FEDERALI 2024

5.1) TASSA APPROVAZIONE GARE

- Gli organizzatori di manifestazioni di atletica leggera, di qualsiasi livello, devono versare la relativa tassa per l'approvazione della gara. Qualora in una manifestazione non stadia si disputino più gare su distanze diverse, si paga solo la tassa maggiore.
- La tassa approvazione gara non è dovuta per l'organizzazione di Campionati Federali su Pista (Outdoor e Indoor).
- La tassa approvazione gara per l'organizzazione di Campionati Federali di Corsa su Strada, Corsa Campestre, Corsa in Montagna, Trail e Ultramaratona è dovuta solo nel caso in cui il Campionato sia abbinato ad una manifestazione già esistente. Se un Campionato di Marcia su Strada è abbinato a una manifestazione già esistente la tassa non è dovuta.
- Per le manifestazioni a livello Provinciale e Regionale ciascun Comitato Regionale provvederà a definire gli importi della tassa approvazione gara ed i servizi da erogare, fermo restando che il suo importo dovrà essere inferiore alla tassa prevista per la corrispondente manifestazione nazionale. Per le manifestazioni regionali e provinciali nessuna quota è dovuta alla FIDAL nazionale.
- Ciascun Comitato Regionale può determinare i diritti di segreteria aggiuntivi alla quota di propria competenza, in rapporto ai servizi erogati. La deliberazione del Consiglio Regionale deve essere trasmessa alla Segreteria Federale per la ratifica del Consiglio Federale, pena la nullità del provvedimento.
- Per le manifestazioni inserite nel calendario nazionale, la tassa approvazione gara dovrà essere versata ai rispettivi Comitati Regionali nella misura del 30% al momento dell'inserimento in calendario e il restante 70% entro i 30 giorni precedenti alla data di svolgimento della manifestazione.
- Successivamente al pagamento del 30% ed almeno 90 giorni prima dello svolgimento della manifestazione, gli organizzatori devono presentare al proprio Comitato Regionale il regolamento tecnico-organizzativo della manifestazione redatto in conformità a quanto previsto delle "Norme per l'organizzazione delle Manifestazioni", per l'approvazione da parte del Comitato Regionale. Il regolamento può essere divulgato solo dopo l'approvazione **della FIDAL Nazionale**.

5.1.1) MANIFESTAZIONI INTERNAZIONALI SU PISTA

Gare	Quota di spettanza Comitati Regionali	Quota di spettanza FIDAL Nazionale	Tassa totale
Pista	€ 540,00	€ 260,00	€ 800,00

5.1.2) MANIFESTAZIONI NAZIONALI SU PISTA

Gare	Quota di spettanza Comitati Regionali	Quota di spettanza FIDAL Nazionale	Tassa totale
Pista	€ 200,00	€ 100,00	€ 300,00

Per i meeting su pista Allievi e Juniores nessuna quota di approvazione è dovuta alla FIDAL nazionale, mentre la quota dovuta per i Comitati Regionali è ridotta al 50%.

In caso di richiesta di declassamento da internazionale a nazionale/regionale o da nazionale a regionale di una manifestazione già inserita in Calendario, andrà comunque effettuato il pagamento della tassa di approvazione gara corrispondente al livello per la quale era stata inizialmente richiesta nel corso dello stesso anno.

5.1.3) MANIFESTAZIONI NON STADIA

La FIDAL applicherà una tassa agevolata alle società che reinvestono nell'atletica i proventi delle manifestazioni "non stadia", soprattutto nel settore giovanile su pista e/o nell'attività di alto livello. I criteri per usufruire della tassa agevolata sono i seguenti:

Società in possesso di almeno 2 dei seguenti 4 requisiti:

- più di 100 tesserati sommando atleti delle categorie Eso/Rag/Cad/All M/F (40 tesserati per società che intendano organizzare manifestazioni di corsa in montagna o trail, in considerazione della diversa dimensione demografica delle località montane);
- classificata nei CdS su pista (prime 90 assolute, prime 60 giovanili M/F) nell'anno precedente oppure - per società che intendano organizzare manifestazioni di corsa in montagna o trail - classificata nei CdS montagna (prime 30 Pro/Sen, prime 15 Jun, prime 20 Cad/All prime 10 staffette/lunghe distanze/chilometro verticale M/F).
- 2 atleti che abbiano vestito la maglia azzurra A/J/P/S (esclusi i Campionati Master) nell'anno precedente;
- 4 atleti classificati nei primi 8 dei Campionati Italiani individuali C/A/J/P/S (esclusi i Campionati Master) nell'anno precedente.

Per le manifestazioni "non stadia" di livello territoriale i Comitati Regionali, sulla base dei propri criteri, possono applicare una tassa regionale agevolata alle società che reinvestono nell'atletica.

Gare	Quota di spettanza Comitati Regionali	Quota di spettanza FIDAL Nazionale	Tassa totale
Nordic Walking	€ 100,00	€ 50,00	€ 150,00

TASSA TOTALE

Gare	GOLD		SILVER		BRONZE	
	Piena	Agevolata	Piena	Agevolata	Piena	Agevolata
Maratona	€ 4500	€ 2100	€ 3600	€ 1500	€ 1500	€ 1000
Mezza Maratona	€ 3000	€ 1400	€ 2400	€ 1000	€ 900	€ 600
Corsa su Strada (altre distanze)	€ 2250	€ 1050	€ 1800	€ 750	Tassa Regionale	
Corsa Campestre	€ 800	€ 390	€ 650	€ 270	€ 160	€ 100
Corsa in Montagna	€ 250	€ 170	€ 200	€ 120	€ 100	€ 50
Trail	€ 250	€ 170	€ 200	€ 120	€ 100	€ 50
Ultramaratona	€ 450	€ 250	€ 400	€ 170	€ 250	€ 120
Marcia	€ 250	€ 170	€ 200	€ 120	€ 100	€ 50

QUOTE DI SPETTANZA DEI COMITATI REGIONALI

Gare	GOLD		SILVER		BRONZE	
	Piena	Agevolata	Piena	Agevolata	Piena	Agevolata
Maratona	€ 2920	€ 1360	€ 2340	€ 970	€ 1130	€ 750
Mezza Maratona	€ 1950	€ 910	€ 1560	€ 650	€ 680	€ 450
Corsa su Strada (altre distanze)	€ 1460	€ 680	€ 1170	€ 490	Tassa Regionale	
Corsa Campestre	€ 520	€ 250	€ 420	€ 180	€ 120	€ 75
Corsa in Montagna	€ 160	€ 110	€ 130	€ 80	€ 80	€ 40
Trail	€ 160	€ 110	€ 130	€ 80	€ 80	€ 40
Ultramaratona	€ 290	€ 160	€ 260	€ 110	€ 190	€ 90
Marcia	€ 160	€ 110	€ 130	€ 80	€ 80	€ 40

5.1.4) MANIFESTAZIONI REGIONALI E PROVINCIALI

Gare	Categorie	Quota totale da versare al CRL
Pista (Campionati Federali)	R/C/A/J/P/S/Master	€ 0,00
Pista (Assoluto e Master)	A/J/P/S/Master	€ 80,00
Pista (solo Giovanile o Giovanile + Allievi)	Solo E/R/C/A	€ 0,00
Maratone (Manifestazioni solo Nazionali dal 2017)	P/S/Master	-
Mezze Maratone (Manifestazioni solo Nazionali dal 2017)	J/P/S/Master	-
Strada 5 km (Manifestazioni solo Nazionali dal 2020)	A/J/P/S//Master	€ 250 (SE BRONZE)
Strada 10 km (Manifestazioni solo Nazionali dal 2019)	A/J/P/S//Master	€ 350 (SE BRONZE)
Strada (altre distanze)	Solo E/R/C/A	€ 0,00
Strada (altre distanze – comprese le Ultramaratone)	A/J/P/S//Master	€ 200,00
Marcia	Solo E/R/C/A	€ 0,00
Marcia	A/J/P/S/Master	€ 100,00
Cross	Solo E/R/C/A	€ 0,00
Cross	A/J/P/S/Master	€ 150,00
Corsa in Montagna	Solo E/R/C/A	€ 0,00
Corsa in Montagna	A/J/P/S/Master	€ 100,00
Trail	J/P/S/Master	€ 100,00
Nordic Walking	J/P/S/Master	€ 150,00

5.2) PRECISAZIONE RELATIVA ALLA TASSA DI PARTECIPAZIONE ALLE GARE NO STADIA

Il Consiglio Regionale della Lombardia ha confermato di applicare, per tutte le gare in programma sul proprio territorio (Strada, Cross, Montagna, Trail, Marcia, Nordic Walking, Piazza e Altri Ambiti) e presenti nei vari Calendari (Internazionali – Nazionali – Regionali – Provinciali), quanto avvenuto in passato ed ormai consolidato ed accettato dalle società:

una parte pari a € 1.00 della TIAG - tassa atleta per ogni atleta iscritto (sia tesserato FIDAL, sia tesserato per Federazioni straniere, sia tesserato per EPS, sia possessore di Runcard, Runcard EPS e Mountain & Trail Runcard) sarà destinata allo sviluppo dell'attività giovanile (Esordienti-Ragazzi-Cadetti M/F) con specifico riferimento all'attività su Pista Provinciale.

Per conoscere la quota complessiva della tassa atleta per ogni iscritto alle gare NO STADIA dovuta al CRL si rimanda a quanto specificato al successivo paragrafo 5.3

5.3) TASSA REGIONALE ISCRIZIONE ATLETI/GARA (TIAG) – QUOTA DA VERSARE AL CRL

In tutte le Manifestazioni programmate in Regione e relative al Settore Giovanile e Agonistico Assoluto e Master su Pista, Strada, Montagna, Trail, Nordic Walking, Marcia, Indoor e Cross, **ISTITUZIONALI e NON**, salvo eccezioni esplicitamente specificate nei regolamenti delle manifestazioni approvati dal CRL, si applicheranno le seguenti tasse d'iscrizione atleta **da versare al CRL**:

Attività	Categoria	Modalità	Quota iscrizione gara per Atleta applicata dall'organizzatore	Tassa Iscrizione Atleta Gara (TIAG) da versare al CRL Euro	Tassa Iscrizione Atleta Gara (TIAG) da versare al CRL per Atleti fuori regione Euro
PISTA					
Pista Outdoor / Lanci GOLD-BRONZE	A - J - P - S - MAS	a gara	n/a	3	6
Pista Outdoor: Staffette GOLD-BRONZE	A - J - P - S - MAS	a staffetta	n/a	5	10
Pista Outdoor: Prove Multiple GOLD-BRONZE	C - A - J - P - S - MAS	a prova multipla	n/a	5	10
Pista Outdoor / Lanci STANDARD-ALTRE MANIFESTAZIONI	A - J - P - S - MAS	a gara	Scelta dall'organizzatore	2	5
Pista Outdoor: Staffette STANDARD-ALTRE MANIFESTAZIONI	A - J - P - S - MAS	a staffetta	Scelta dall'organizzatore	4	8
Pista Outdoor: Prove Multiple STANDARD-ALTRE MANIFESTAZIONI	C - A - J - P - S - MAS	a prova multipla	Scelta dall'organizzatore	3	6
Pista Outdoor: Pentalanci	MAS	a prova multipla	Scelta dall'organizzatore	5	10
Pista Outdoor / Lanci	R - C - ES10	a gara	Scelta dall'organizzatore	1 (da versare al CP)	2 (da versare al CP)
Pista Outdoor: Staffette	R - C - ES10	a staffetta	Scelta dall'organizzatore	3 (da versare al CP)	6 (da versare al CP)
Pista Outdoor: Prove Multiple	R - ES10	a prova multipla	Scelta dall'organizzatore	2 (da versare al CP)	4 (da versare al CP)
INDOOR					
Indoor - ISTITUZIONALI	A - J - P - S - MAS	a gara	n/a	5	10
Indoor: Prove multiple - ISTITUZIONALI	A - J - P - S - MAS	a prova multipla	n/a	7	14
Indoor NON ISTITUZIONALI	A - J - P - S - MAS	a gara	Scelta dall'organizzatore	5	10
Indoor: Prove multiple - NON ISTITUZIONALI	A - J - P - S - MAS	a prova multipla	Scelta dall'organizzatore	7	14
Indoor	R	a gara	Scelta dall'organizzatore	3	5
Indoor	C	a gara	Scelta dall'organizzatore	4	6
CROSS - NO STADIA (\$) Gare a squadre - Qualora una coppia/terna sia composta da almeno 1 atleta di Società fuori regione, la tassa iscrizione sarà quella degli atleti fuori regione.					
Cross ISTITUZIONALI	A - J - P - S	a gara	n/a	3	6
Cross ISTITUZIONALI	MAS	a gara	n/a	5	10
Cross ISTITUZIONALI : Staffette	A - J - P - S - MAS	a staffetta	n/a	5	10
Cross ISTITUZIONALI	R - C	a gara	n/a	2	4
Cross ISTITUZIONALI : Staffette	R - C	a staffetta	n/a	3	6
Cross NON ISTITUZIONALI - Nordic Walking	R - C - A - J - P - S - MAS	a gara	Scelta dall'organizzatore	2 (da versare al CP)	4
Strada - Marcia - Montagna - Trail	R - C - A - J - P - S - MAS	a gara	Scelta dall'organizzatore	1 (da versare al CP)	1 (da versare al CP)
Montagna - Strada - Trail: Gare a squadre	A - J - P - S - MAS (\$)	a coppia	Scelta dall'organizzatore	5	10
Montagna - Strada - Trail: Gare a squadre	A - J - P - S - MAS (\$)	a terna	Scelta dall'organizzatore	8	15

La riscossione della tassa d'iscrizione alle gare è a carico del CRL nelle manifestazioni **ISTITUZIONALI GOLD LOMBARDIA e BRONZE LOMBARDIA** con iscrizione e conferma on-line. Per tutte le altre le manifestazioni invece (**REGIONALI STANDARD**) la riscossione della tassa d'iscrizione alle gare è a carico della società organizzatrice e/o del Comitato Provinciale di competenza.

In tutte le manifestazioni per le quali il Comitato Organizzatore prevede una propria tassa d'iscrizione superiore a quella stabilita dal Comitato Regionale Lombardia, lo stesso dovrà versare al Comitato Regionale (eventualmente tramite il Comitato Provinciale competente) la tassa regionale d'iscrizione per atleta/gara prevista per la specifica tipologia di gara e categoria di appartenenza sopra indicata.

PER LE MANIFESTAZIONI GOLD-BRONZE LA TIAG NON PUO' ESSERE MAGGIORATA DAGLI ORGANIZZATORI

Il mancato rispetto delle normative sopra esposte comporta la non autorizzazione per la Società a organizzare manifestazioni negli Anni successivi.

Nessun contributo è previsto da parte del CRL per le manifestazioni REGIONALI STANDARD ("STADIA" e "NON STADIA") che dovranno comunque versare al Comitato Regionale (eventualmente tramite il Comitato Provinciale di competenza) la tassa iscrizione atleti/gara prevista (TIAG).

N.B. = la Tassa Approvazione Gara (TAG) per tutte le manifestazioni STADIA e NON STADIA andrà versata al CR Lombardia.

N.B. = Il Consiglio Regionale ha deliberato che per il Campionato Regionale di Società Assoluto e Allievi le Società pagheranno le TIAG fino a raggiungere un tetto massimo di € 80,00 per gli Assoluti Maschili e per gli Assoluti Femminili ed € 50,00 per gli Allievi e per le Allieve

5.4) TASSA OMOLOGAZIONE PERCORSI

5.4.1) GARE DI MARCIA SU STRADA

Gli organizzatori di gare marcia su strada, in ottemperanza a quanto previsto dalle "Norme per l'Organizzazione delle Manifestazioni", devono richiedere alla FIDAL Nazionale l'omologazione del percorso gara e versare, al momento della richiesta stessa, la relativa tassa federale di _____ **€ 200,00**

5.4.2) GARE DI CORSA IN MONTAGNA

Le società organizzatrici di Campionati Italiani di corsa in montagna, in ottemperanza a quanto previsto dalle "Norme per l'Organizzazione delle Manifestazioni", devono possono richiedere alla FIDAL Nazionale l'omologazione del percorso gara e versare, al momento della richiesta stessa, la relativa tassa federale di: (rif. Delibera del C.F. 18 dicembre 2020) **€ 300,00.**

5.4.3) GARE DI CORSA SU STRADA

Gli organizzatori di gare di corsa su strada, in ottemperanza a quanto previsto dalle "Norme per l'Organizzazione delle Manifestazioni", devono richiedere alla FIDAL Nazionale l'omologazione del percorso gara e versare, al momento della richiesta stessa, la relativa tassa federale di:

- **Gare a Circuito (sviluppo di lunghezza inferiore od uguale a km 5)** _____ **€ 200,00**
- **Gare di lunghezza inferiore o uguale a km 20** _____ **€ 250,00**
- **Gare di lunghezza superiore a km 20 ed inferiore o uguale a km 40** _____ **€ 350,00**
- **Gare di lunghezza superiore a km. 40** _____ **€ 450,00**

Per le sole manifestazioni di lunghezza superiore ai 20km, qualora si renda necessaria, prima della scadenza dei cinque anni di validità dell'omologazione, una variazione anche minima del percorso legata a situazioni straordinarie e non dipendenti dall'Organizzatore (cantieri stradali, variazioni improvvise ed impreviste, modifiche alla viabilità per ragioni di sicurezza) e solo se tale modifica non superi una percentuale del tracciato del 5%, può essere richiesta una nuova omologazione del percorso, con la sola misurazione del tratto variato, versando una tassa di € 100,00

Per le sole manifestazioni per le quali viene richiesta l'omologazione di un percorso già misurato sul quale non vengono fatte modifiche, seppur minime, la tassa di omologazione per la verifica e la certificazione è pari a € 100,00.

5.4.4) TASSA OMOLOGAZIONE IMPIANTO GARE IN PIAZZA

- Gli organizzatori di gare in piazza devono richiedere alla FIDAL Nazionale l'omologazione dell'impianto di gara, compilando l'apposito modulo, pubblicato sul sito federale, da inviare alla FIDAL Nazionale - Ufficio Impianti, 90 giorni prima dell'effettuazione della gara, e versare, al momento della richiesta stessa, la tassa omologazione. L'Ufficio Impianti provvederà a nominare un omologatore. La relativa tassa federale è di _____ **€ 450,00**
- I risultati ottenuti in piazza sono validi ai fini delle graduatorie e dei primati solo se l'impianto di gara è stato omologato nel rispetto dei requisiti previsti dalla regola 11 del RT. Qualora venga richiesta l'omologazione dell'impianto ma lo stesso non può essere omologato in quanto non rispetta i requisiti previsti dalla regola 11 del RT, la tassa omologazione non verrà restituita. La gara potrà comunque svolgersi ma i risultati ed eventuali primati ivi ottenuti non verranno omologati. I risultati conseguiti su impianti di cui non venga richiesta l'omologazione non verranno omologati e non saranno pertanto validi ai fini delle graduatorie e dei primati (come da circolare n. 1302 del 30/01/2015).

L'elenco delle gare di corsa su strada, di marcia su strada, che devono essere omologate, è reperibile nelle "Norme per l'Organizzazione delle Manifestazioni".

6) ALTRE NORME GENERALI

6.1) CERTIFICAZIONE MEDICA

Per il tesseramento 2024, gli atleti dovranno essere in possesso:

Categoria	Documento	Rilasciato da
Ragazzi - Cadetti - Allievi - Juniores - Promesse - Seniores	Certificato di idoneità specifica all'attività agonistica (Dettami di legge vigenti (D.M. 18/02/1982)	Centro di Medicina Sportiva abilitato
Esordienti (dai 6 anni in poi – al di sotto dei 6 anni non necessario)	Certificato di idoneità specifica all'attività sportiva di tipo NON AGONISTICO	Medico di famiglia o Medico Sportivo

Si rammenta che ai sensi del D.M. 18/02/1982, il Presidente della Società Sportiva è responsabile del rispetto di tale normativa, sottoscrivendo automaticamente l'osservanza delle disposizioni di legge in materia al momento della presentazione della richiesta di nuovo o di rinnovo del tesseramento di ogni Atleta.

6.2) ATTIVITA' INVERNALE ED ESTIVA DI CORSA CAMPESTRE, INDOOR, LANCI, MARCIA, STRADA e PISTA

All'attività agonistica invernale 2024 tutti gli atleti/e dovranno partecipare dopo aver perfezionato le operazioni di tesseramento per l'anno 2024.

Gli atleti/e che sono liberi per scadenza del vincolo sociale ed intendono trasferirsi ad altra società e coloro i quali ottengono il nulla osta dalle Società d'appartenenza, possono iniziare l'attività invernale (cross-indoor-marcia-strada-lanci invernali) **solamente dopo aver ottenuto il trasferimento alla nuova Società ed aver regolarizzato il tesseramento.**

6.3) CONTROLLO TESSERA FEDERALE

La tessera federale deve essere presentata presso la Camera d'Appello o al momento della conferma della propria partecipazione alle gare, ove prevista, **anche in fotocopia conforme all'originale.**

Qualora la gestione delle iscrizioni sia effettuata da una segreteria informatizzata "WISE" / "SIGMA" FIDAL, il controllo dell'avvenuto tesseramento viene effettuato in automatico dal sistema e non è necessaria la presentazione della tessera federale presso la Camera d'Appello. Sarà cura del Delegato Tecnico della manifestazione informare la Camera d'Appello del controllo tramite "WISE" / "SIGMA" dell'avvenuto tesseramento.

Qualora la gestione della manifestazione venga effettuata in mancanza di una segreteria informatizzata "WISE" / "SIGMA" FIDAL, l'atleta dovrà presentare, unitamente alla tessera federale, oppure anche in mancanza di quest'ultima, la ricevuta di avvenuto tesseramento (anche in fotocopia) rilasciata dalla propria Società e stampata con la procedura informatica on-line, o l'attestato di tesseramento individuale, o la lista riepilogativa degli atleti tesserati della propria Società..

6.4) DICHIARAZIONE TEMPI PER LE GARE INDOOR ED IN PISTA

Per le manifestazioni in programma fino al **15 giugno 2024**, potranno essere dichiarati i risultati ottenuti nell'anno precedente.

Successivamente saranno considerati soltanto quelli conseguiti nel 2024. Per le gare Istituzionali (C.d.S. assoluti, Campionati Individuali) e per tutte le manifestazioni regionali dove previsto, il controllo dei tempi e delle misure sarà eseguito automaticamente attraverso l'ISCRIZIONE ON LINE. Qualora la miglior prestazione dichiarata non corrisponda al vero, il dichiarante verrà deferito al Giudice Sportivo Nazionale

6.5) RISULTATI PER LE GARE INDOOR ED IN PISTA

I risultati delle Manifestazioni Regionali elaborate SOLO CON SIGMA / WISE si potranno trovare e consultare sia su www.fidal.it nella sezione Attività – Calendario e risultati, selezionando la Regione Lombardia, sia sul sito Regionale: <https://www.fidal-lombardia.it/index.php/calendario/mega-menu/planning>

6.6) RISULTATI FUORI REGIONE PER LE GARE INDOOR ED IN PISTA

"L'onere di inserimento nelle graduatorie Nazionali di questi risultati – spetta – come da disposizione della FIDAL Nazionale – al Comitato Regionale sul cui territorio si è svolta la manifestazione. Il Comitato Regionale Lombardia può solamente – se a conoscenza del risultato ottenuto – sollecitarne l'inserimento."

6.7) GRADUATORIE REGIONALI

Per la verifica dei risultati ottenuti dai propri atleti, le Società potranno consultare le graduatorie regionali che verranno periodicamente aggiornate sul sito web : [www.fidal.it /Attività/Statistiche/Graduatorie on-line](http://www.fidal.it/Attività/Statistiche/Graduatorie on-line)

6.8) ISCRIZIONI ALLE VARIE GARE IN REGIONE

In Lombardia, le iscrizioni dovranno essere effettuate secondo le modalità previste da ogni singola manifestazione (on line o in altre modalità) e secondo le disposizioni presenti nel Calendario Gare Regionale, **indicando, per ogni atleta e per ogni gara a cui partecipa, la migliore prestazione. Qualora non venga indicata la migliore prestazione, l'atleta parteciperà senza accredito.**

In occasione delle iscrizioni on-line, sarà possibile consultare la lista on-line di tutti gli iscritti, alle manifestazioni regionali indoor / outdoor che si svolgono nei week end, esclusivamente sul sito www.fidal.it, nella sezione attività – calendario e risultati – Regione Lombardia.

6.9) RISULTATI DELLE MANIFESTAZIONI

Le Società organizzatrici **di manifestazioni NO STADIA** che - per stilare i risultati ufficiali e le eventuali classifiche - decidono di NON utilizzare il Programma WISE / SIGMA della Fidal, **DOVRANNO TASSATIVAMENTE ENTRO LE 48 ORE SUCCESSIVE** allo svolgimento della Manifestazione trasmettere i risultati al Comitato Regionale Lombardo Fidal esclusivamente all'indirizzo e mail tess_lombardia@fidal.it

I risultati da inviare dovranno essere assolutamente compatibili con il programma WISE / SIGMA per consentire l'inserimento delle prestazioni dei singoli atleti nelle Graduatorie Nazionali.

Il mancato rispetto di questa disposizione produrrà il parere negativo sull'organizzazione della manifestazione per l'anno successivo e l'informativa attraverso il sito del CRL sull'impossibilità che i risultati vengano ritenuti validi per le graduatorie per impossibilità del loro inserimento.

7) DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE

PREMESSA

TUTTE LE MANIFESTAZIONI DI ATLETICA LEGGERA DEVONO ESSERE EFFETTUATE NEL RISPETTO DELLE “NORME PER L’ORGANIZZAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI” SU PISTA E NON STADIA, EMANATE DALLA FIDAL

7.1) RICHIESTE ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI NAZIONALI SU PISTA E NON STADIA

Le richieste di inserimento in Calendario Nazionale, devono essere inoltrate alla Federazione Nazionale , esclusivamente tramite procedura online (sul portale <http://calendario.fidal.it>). Per ogni ulteriore informazione si rimanda al seguente link: <https://attivita.fidal.it/>

7.2) RICHIESTE ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI REGIONALI E CAMPIONATI FEDERALI REGIONALI

Le Società che intendono organizzare nel **2024** Manifestazioni Provinciali/Regionali e Campionati Federali Regionali dovranno tassativamente inviare la richiesta, redatta su apposita modulistica predisposta dal CRL, **tramite i competenti Comitati Provinciali**, al Comitato Regionale Lombardia come segue:

Entro il 15 novembre 2023: MANIFESTAZIONI REGIONALI ISTITUZIONALI INVERNALI (da effettuare entro il 31.03.2024)

Entro l’ 11 febbraio 2024: MANIFESTAZIONI REGIONALI ISTITUZIONALI ESTIVE (da effettuare dal 01.04 al 31.12.2024)

Almeno 30 giorni prima dell’evento: MANIFESTAZIONI PROVINCIALI / REGIONALI NON ISTITUZIONALI

SI FA PRESENTE CHE LE SOCIETÀ ORGANIZZATRICI, DEVONO TASSATIVAMENTE AVERE L’APPROVAZIONE DEL COMITATO REGIONALE LOMBARDIA PRIMA DI PUBBLICARE IL REGOLAMENTO E/O UN VOLANTINO DELLA GARA.

7.3) SERVIZI ORGANIZZATIVI

LE TARIFFE INDICATE PER I TUTTI I SERVIZI ORGANIZZATIVI SONO VALIDI ANCHE PER I COMITATI PROVINCIALI

7.3.1) SEGRETERIA

Si informano le Società Organizzatrici che è OBBLIGATORIO PER LE MANIFESTAZIONI SU PISTA e facoltativo per le altre tipologie di manifestazione utilizzare il servizio di segreteria informatizzata con software FIDAL inoltrando specifica richiesta scritta al C.R.L. almeno 30 giorni prima dello svolgimento della manifestazione.

La quota del rimborso per il servizio è così determinata:

- **€ 150 per giornata** + eventuali oneri per pernottamento e vitto, in caso di utilizzo del SIGMA / WISE in **Gestione Organizzata con 1 operatore**
- **€ 250 per giornata** + eventuali oneri per pernottamento e vitto, in caso di utilizzo del SIGMA / WISE in **Gestione Organizzata con 2 operatori**
- **€ 100 per giornata** + eventuali oneri per pernottamento e vitto, in caso di utilizzo del SIGMA in **Gestione Differita con 1 operatore**

SENZA IL SERVIZIO DI SEGRETERIA INFORMATIZZATA, I RISULTATI NON SARANNO INSERITI NELLE GRADUATORIE FEDERALI.

7.3.2) CRONOMETRAGGIO

Il servizio di cronometraggio, manuale od elettrico, nelle manifestazioni Provinciali e Regionali va previsto secondo le disposizioni federali e le norme del R.T.I.

Nelle manifestazioni provinciali o regionali su pista a cui partecipano atleti delle categorie A/J/P/S è necessario prevedere la presenza del **Cronometraggio Elettrico Completamente Automatico (Fotofinish)** con l’ausilio dell’anemometro per le gare di corsa che prevedono la rilevazione della velocità del vento.

Il Comitato Regionale Fidal Lombardia mette a disposizione delle Società organizzatrici il Servizio di Cronometraggio con proprie apparecchiature e come operatori i Giudici-Cronometristi abilitati dal settore Gruppo Giudici Gare Nazionale della Fidal.

Il servizio di cronometraggio deve essere richiesto direttamente al Comitato Regionale o tramite il proprio Comitato Provinciale. La quota di rimborso del servizio sarà la seguente:

- **€ 300 per giornata** + eventuali oneri per pernottamento e vitto per gli operatori

Le quote relative a tale servizio da parte di Società Organizzatrici **DOVRANNO ESSERE VERSATE AL COMITATO REGIONALE FIDAL LOMBARDIA**

Nelle manifestazioni provinciali o regionali su pista a cui partecipano atleti delle sole categorie promozionali E/R/C e Master il cronometraggio sia manuale che elettrico, potrà essere espletato con le attrezzature (**Videocamere**) in possesso del Comitato Regionale Fidal Lombardia, in dotazione ai vari Comitati Provinciali ed utilizzate dai Giudici di Gara. Per questa tipologia di servizio di cronometraggio la quota del rimborso per il servizio è così determinata:

- **€ 100 per giornata** + eventuali oneri per pernottamento e vitto per gli operatori

Le quote relative a tale servizio da parte di Società Organizzatrici **DOVRANNO ESSERE VERSATE AL COMITATO REGIONALE FIDAL LOMBARDIA**

7.3.3) SERVIZIO CHIP

Si informano le Società Organizzatrici che è possibile utilizzare, per le corse NON STADIA, il servizio chip inoltrando specifica richiesta scritta al C.R.L. almeno 30 giorni prima dello svolgimento della manifestazione.

La quota per questo servizio verrà determinata tramite richiesta di preventivo all'indirizzo organizzazione@fidal-lombardia.it

Indicativamente il servizio può prevedere:

- l'utilizzo delle attrezzature, del personale di servizio, pettorali, buste, segreteria SIGMA (fino a circa 1200 atleti)

La perdita o la mancata restituzione del chip assegnato comporterà un addebito alla società dell'atleta interessato di € 10,00 per singolo chip.

7.3.4) MEDICO DI SERVIZIO

Si ricorda alle Società organizzatrici che ad ogni singola Manifestazione dovrà essere sempre presente sul campo un Medico di Servizio. Questa è una condizione irrinunciabile perché una Manifestazione possa avere inizio.

LE SOCIETÀ ORGANIZZATRICI DOVRANNO PROVVEDERE ALLA RICERCA DEL MEDICO DI SERVIZIO E COMUNICARNE LE GENERALITÀ AL COMITATO REGIONALE O PROVINCIALE DI RIFERIMENTO ALMENO 1 SETTIMANA PRIMA DELL'EVENTO.

Il medico dovrà essere presente almeno 60 minuti prima dell'inizio manifestazione e lasciarla 30 minuti dopo la sua conclusione

NEL CASO IN CUI IL MEDICO DI SERVIZIO VENGA RICHiesto AL CRL, LA TARIFFA ORARIA PREVISTA È PARI A € 35,00 ALL'ORA.

7.3.5) DEFIBRILLATORE SEMIAUTOMATICO (DAE)

Si ricorda alle Società organizzatrici che ad ogni singola Manifestazione STADIA dovrà essere sempre presente almeno un defibrillatore semiautomatico (DAE) funzionante e una persona certificata per il suo utilizzo che dovrà rimanere a disposizione per l'intera durata dell'evento.

7.4) NORME ORGANIZZATIVE GENERALI

- Le manifestazioni previste nel calendario del Comitato Regionale Lombardia devono ritenersi prioritarie nei confronti di ogni altra iniziativa provinciale.
- Tutte le manifestazioni provinciali dovranno essere approvate dal Comitato Provinciale il quale dovrà informare il C.R.L.
- Si diffidano gli organizzatori ad utilizzare, su qualsiasi tipo di materiale informativo ed in qualsiasi sede, il nome e l'immagine della FIDAL senza averne ottenuto preventiva autorizzazione da parte degli organi competenti.
- Gli organizzatori dovranno tenere conto di :
 - mettere a disposizione del Gruppo Giudici Gare una segreteria efficiente
 - assicurare la presenza di persone idonee a garantire il regolare svolgimento delle manifestazioni;
 - richiedere l'intervento dei Cronometristi ove previsto.
 - assicurare la presenza del medico di servizio (TASSATIVO).
 - Sarebbe opportuno disporre anche di ambulanza con defibrillatore. **Per le manifestazioni NON STADIA è d'obbligo la presenza del medico con defibrillatore o dell'ambulanza con defibrillatore.**
 - **assicurare un servizio di sicurezza** – Per le manifestazioni NON STADIA è d'obbligo il PIANO DI SICUREZZA.
 - **assicurare la presenza del servizio speaker**
 - **assicurare la presenza di un Responsabile Organizzativo**

Il Comitato Provinciale di competenza sarà garante di quanto sopra. Per quanto non contemplato nelle presenti norme vigono quelle tecniche e statutarie della FIDAL.

7.5) RAPPRESENTANTE TECNICO REGIONALE

Il Tecnico chiamato a svolgere mansioni di Rappresentante Tecnico alle manifestazioni indette dal C.R.L. (solo manifestazioni istituzionali) dovrà:

- presenziare per tutta la durata della manifestazione a partire dall'orario di ritrovo;
- collaborare con il G.G.G. per risolvere eventuali situazioni di difficoltà;
- approfittare della presenza in campo per aggiornarsi sulle condizioni degli atleti sotto controllo da parte del Settore Tecnico Regionale;
- relazionare al Responsabile Regionale del Calendario e Organizzazione Gare sull'andamento della manifestazione dal punto di vista della scelta degli orari e tecnico-agonistica

7.6) RAPPRESENTANTE COMITATO REGIONALE

Il Consigliere Regionale/dirigente chiamato a svolgere mansioni di Rappresentante del Comitato Regionale alle manifestazioni **istituzionali** indette dal C.R.L. dovrà:

- presenziare per tutta la durata della manifestazione a partire dall'orario di ritrovo;
- collaborare con gli organizzatori ed i Giudici di Gara per il buon esito della manifestazione
- rappresentare il Comitato Regionale Lombardia
- verificare che vengano rispettate le Norme Generali, le Disposizioni Organizzative ed i Regolamenti emanati dalla FIDAL nazionale e/o dal Comitato Regionale Lombardia

- relazionale al Responsabile Regionale del Calendario e Organizzazione Gare sull'andamento della manifestazione sotto i vari aspetti

7.7) NORME E SUGGERIMENTI PER LE SOCIETÀ ORGANIZZATRICI DI MANIFESTAZIONI DI ATLETICA LEGGERA

7.7.1) REGOLAMENTO

Il regolamento della manifestazione deve:

- essere approvato dagli organi competenti **ALMENO 30 GG. PRIMA DELLA DATA DELLA MANIFESTAZIONE**;
- riportare le norme per la compilazione di eventuali classifiche di Società e per l'attribuzione dei premi (con gli specifici riferimenti agli eventuali atleti fuori classifica);
- essere disponibile in copia sul luogo delle iscrizioni, in segreteria e presso la Giuria (o il Giudice) d' Appello;

Il programma ed il regolamento approvati non potranno essere modificati dagli organizzatori, salvo richiesta di nuova approvazione.

7.7.2) SERVIZIO MEDICO

La Società organizzatrice deve rendere disponibile il servizio medico (per tutta la durata della manifestazione, **come già indicato al precedente punto 7.3.4** in assenza del quale, per disposizione federale, **il giudice Direttore di Riunione** non autorizza l'inizio della manifestazione.

Il medico dovrà essere presente almeno 60 minuti prima dell'inizio manifestazione e lasciarla 30 minuti dopo la sua conclusione;

7.7.3) OSPITALITÀ

Per le manifestazioni a carattere nazionale va prevista l'ospitalità per i Giudici convocati dalla Segreteria Nazionale del Gruppo Giudici Gara.

Per le manifestazioni di qualsiasi livello, si deve prevedere un servizio di ristoro **adeguato alla durata della manifestazione** per i Giudici, i Cronometristi ed il personale di Segreteria.

7.7.4) DISPOSIZIONI TECNICO-ECONOMICO-ORGANIZZATIVE

Per ogni manifestazione **su pista** e **non stadia** la FIDAL richiede agli organizzatori il rispetto di precise disposizioni tecniche, economiche ed organizzative.

Le disposizioni riguardano: a) Disposizioni Tecniche (le qualità tecniche dell'impianto; il numero e il tipo di gare in programma; l'orario delle gare; la qualità, il numero e la nazionalità dei partecipanti; il tipo di cronometraggio; la preparazione dell'impianto); b) Disposizioni Economiche (eventuali montepremi; i rimborsi); c) Disposizioni Organizzative (la gestione delle iscrizioni e dei risultati; le facilitazioni logistiche; il servizio speaker; il servizio medico e di antidoping; il servizio di sicurezza; il servizio premiazioni; il servizio stampa e comunicazione; la promozione della manifestazione; la presenza di un Responsabile Organizzativo; l'assicurazione RCT. Le disposizioni relative ai Campionati Federali sono stabilite dal Consiglio Federale.

7.7.5) STESURA DEI REGOLAMENTI TECNICO-ORGANIZZATIVI

Per ogni manifestazione **su pista** deve essere predisposto uno specifico Regolamento Tecnico Organizzativo.

I Regolamenti dei campionati federali sono deliberati dal Consiglio Federale. I Regolamenti delle manifestazioni sono redatti dalle Società o Enti organizzatori e sottoposti all'approvazione dei Comitati Regionali di appartenenza. I Regolamenti, devono specificare dettagliatamente i seguenti argomenti: a) le gare in programma e le categorie di atleti a cui sono riservate; b) l'orario di ritrovo e di svolgimento delle gare; c) i criteri di iscrizione, di partecipazione e la definizione di eventuali turni successivi; d) le modalità di compilazione delle classifiche individuali o di squadra; e) i premi previsti, di qualsiasi natura; f) i rimborsi delle spese dei partecipanti, per numero ed entità; g) le qualità tecniche dell'impianto (indoor o outdoor, corsie e pedane, spazi per riscaldamento, call room, etc...); h) le facilitazioni logistiche offerte; i) il tipo di cronometraggio; j) il tipo di assicurazione fornita nel rispetto delle garanzie e dei massimali richiesti dalla FIDAL e specificati con apposita circolare. Eventuali variazioni ad un regolamento già approvato devono essere concordate rispettivamente con il Comitato Regionale o con la Fidal Nazionale, almeno 30 giorni prima dello svolgimento della manifestazione. Per ogni manifestazione **non stadia** deve essere predisposto uno specifico Regolamento Tecnico Organizzativo.

I Regolamenti dei campionati federali sono deliberati dal Consiglio Federale. I Regolamenti delle manifestazioni sono redatti sulla base del modello di regolamento, approvato dal Consiglio Federale e reperibile sul sito www.fidal.it, dalle Società o Enti organizzatori e sottoposti all'approvazione degli organi federali di competenza: Comitati Regionali di appartenenza per manifestazioni non stadia del calendario territoriale, Fidal Nazionale per manifestazioni non stadia del calendario nazionale. Eventuali variazioni ad un regolamento già approvato devono essere concordate rispettivamente con il Comitato Regionale o con la Fidal Nazionale, almeno 30 giorni prima dello svolgimento della manifestazione. I Regolamenti, devono specificare dettagliatamente i seguenti argomenti: a) le gare in programma e le categorie di atleti a cui sono riservate; b) l'orario di ritrovo e di svolgimento delle gare; c) i criteri di iscrizione e di partecipazione; d) le modalità di compilazione delle classifiche individuali o di squadra; e) i premi previsti, di qualsiasi natura; f) i rimborsi delle spese dei partecipanti, per numero ed entità; g) le caratteristiche del percorso; h) le facilitazioni logistiche offerte; i) il tipo di cronometraggio; j) il tipo di assicurazione fornita nel rispetto delle garanzie e dei massimali richiesti dalla FIDAL e specificati con apposita circolare.

7.8) ULTERIORI SUGGERIMENTI PER GLI ORGANIZZATORI

Si danno inoltre alcuni suggerimenti da seguire per una buona riuscita della manifestazione in merito ad alcuni aspetti organizzativi:

- avvisare la Pubblica Sicurezza locale dello svolgimento della manifestazione;
- Predisporre le cerimonie di premiazione degli atleti e delle società;
- definire gli incarichi dei singoli componenti del comitato organizzatore;
- Predisporre le cerimonie di premiazione degli atleti e delle società;
- Predisporre la comunicazione dei risultati al pubblico ed alla stampa.
- Predisporre una comunicazione per il sito web con foto della manifestazione da inviare al CRL.

7.9) PERSONALE E ATTREZZATURE DI CAMPO PER LE GARE ISTITUZIONALI (CAMPIONATI DI SOCIETA' E CAMPIONATI REGIONALI INDIVIDUALI)

Al fine di organizzare al meglio le manifestazioni relative ai Campionati di Società ed ai Campionati Regionali Individuali, che sono molto impegnative dal punto di vista organizzativo, si indicano di seguito alcuni aspetti organizzativi che sarebbe opportuno adottare:

- Mettere a disposizione **almeno** due persone nel momento in cui i giudici si occuperanno di preparare/verificare la regolare sistemazione dei settori per le gare di lanci (giavellotto, peso, disco, martello) **e delle pedane per le gare dei salti (lungo, triplo, alto e asta), previsti nel programma gare, con relative attrezzature a corredo, secondo le indicazioni fornite dal giudice Direttore Tecnico**
- all'inizio delle due giornate di gare, mettere a disposizione del personale che si occupi di registrare le conferme iscrizioni e di segnalarle agli operatori S.I.G.M.A. della segreteria computerizzata.
- Predisporre su tutte le pedane dei concorsi (sia lanci che salti) gli appositi **tabelloni** per segnalare le prestazioni degli atleti nel corso delle gare, accompagnati da apposito personale incaricato di mostrare le misure al pubblico
- Predisporre una bacheca o comunque una postazione sufficientemente spaziosa in cui appendere gli orari indicativi della manifestazione, le serie delle corse, i gruppi dei concorsi ed i risultati delle gare
- Predisporre se possibile un **tabellone** presso la pedana del salto con l'asta, posto all'incirca a metà della zona di rincorsa, per permettere agli atleti di indicare la distanza dei ritti dalla posizione 0 **e preparare ritti e forcelle per posizionare l'asticella.**
- Mettere a disposizione **almeno** due persone presso le pedane dei salti in estensione che si occupino di rastrellare, livellare la sabbia e pulire quella che fuoriesce dalla buca
- Mettere a disposizione **almeno** due persone presso la pedana del salto in alto che si occupino di raccogliere e sistemare l'asticella
- Mettere a disposizione **almeno** due persone che si occupino di recuperare gli attrezzi nel corso delle gare di lanci (giavellotti, martelli, dischi, pesi)
- Mettere a disposizione del personale che si occupi di sistemare e spostare gli ostacoli, i blocchi di partenza e di portare gli attrezzi dal TIC (o comunque dalla camera di controllo attrezzi) alle pedane
- Mettere a disposizione qualcuno che si occupi di preparare la riviera per la gara delle siepi **e che sia a disposizione per sistemare e togliere le siepi sulla pista.**
- Mettere a disposizione del personale che si occupi di portare i fogli preparati dalla segreteria computerizzata ai giudici, allo starter, allo speaker, agli addetti stampa, ai cronisti della WEB TV (se presente), di appendere i risultati nell'area appositamente predisposta ed eventualmente di recuperare i fogli gara dei risultati provenienti dalle pedane al termine dei concorsi per consegnarli agli operatori della segreteria computerizzata
- Mettere a disposizione del personale che si occupi di raccogliere le eventuali ammonizioni/proposte di squalifica nel corso delle gare di marcia **e preparare l'apposito tabellone per segnalare le proposte e le squalifiche.**
- Mettere a disposizione acqua e panini **o altri generi di ristoro** per i giudici gara impegnati nel corso delle giornate di gara
- Predisporre eventuale spugnaggio/lavaggio per le gare di marcia e lunga distanza (esempio 5000/10000 m.) se la giornata è molto afosa.
- **Predisporre bandierine segnamento dove obbligatorio. Predisporre asticelle di scorta per alto e asta. Predisporre contagiri e personale per il suo funzionamento. Predisporre copertura adeguata per cronometraggio. Predisporre segnalini per salti in estensione, testimoni per staffette, stracci o rotoli di carta per i lanci e tappetini per pulizia scarpe.**