

Gestione volontari sportivi attraverso il Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche



 **Dipartimento
per lo sport**

Premessa

Stante l'art 29 del d.lgs 36/2021, le società e le associazioni sportive, le Federazioni Sportive Nazionali, le Discipline Sportive Associate e gli Enti di Promozione Sportiva, anche paralimpici, il CONI, il CIP e la società Sport e salute S.p.a., possono avvalersi nello svolgimento delle proprie attività istituzionali di volontari che mettono a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità per promuovere lo sport, in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ma esclusivamente con finalità amatoriali.

Le prestazioni dei volontari sono comprensive dello svolgimento diretto dell'attività sportiva, nonché della formazione, della didattica e della preparazione degli atleti.

Le prestazioni dei volontari sportivi non sono retribuite in alcun modo, nemmeno dal beneficiario.

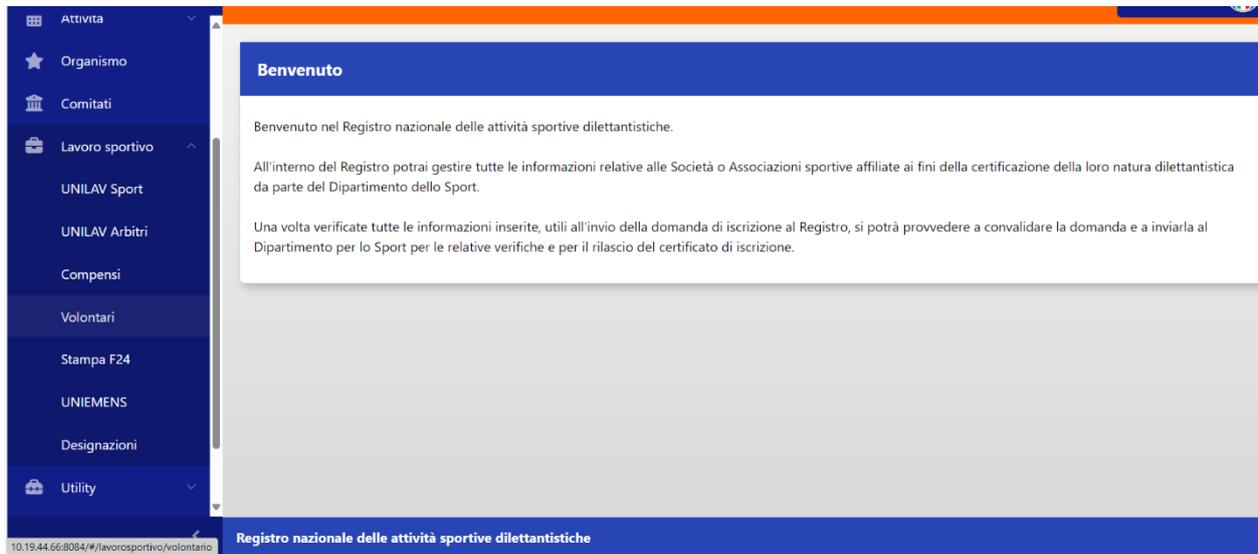
Ai volontari sportivi possono essere riconosciuti rimborsi forfettari per le spese sostenute per attività svolte anche nel proprio comune di residenza, nel limite complessivo di 400 euro mensili, in occasione di manifestazioni ed eventi sportivi riconosciuti dalle Federazioni sportive nazionali, dalle Discipline sportive associate, dagli Enti di promozione sportiva, anche paralimpici, dal CONI, dal CIP e dalla società Sport e salute S.p.a., purché questi ultimi individuino, con proprie deliberazioni, le tipologie di spese e le attività di volontariato per le quali è ammessa questa modalità di rimborso.

Gli enti eroganti sono tenuti a comunicare i nominativi dei volontari sportivi che nello svolgimento dell'attività sportiva ricevono i rimborsi forfettari e l'importo corrisposto a ciascuno attraverso il Registro nazionale delle attività sportive dilettantistiche, nell'apposita sezione (vedi paragrafo seguente), entro la fine del mese successivo al trimestre di svolgimento delle prestazioni sportive del volontario sportivo.

Tale comunicazione è resa immediatamente disponibile, per gli ambiti di rispettiva competenza, all'Ispettorato nazionale del lavoro, all'Istituto nazionale della previdenza sociale (INPS) e all'Istituto nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro (INAIL).

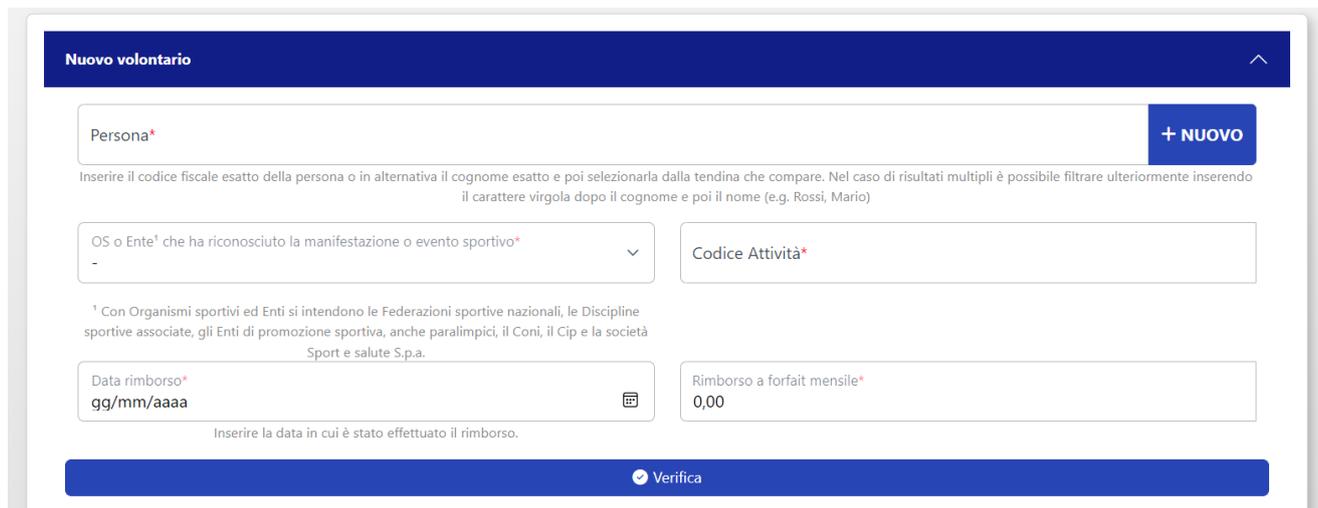
Gestione Volontari sportivi attraverso il Registro.

All'interno della sezione **Lavoro sportivo** sarà possibile accedere al modulo **Volontari**.

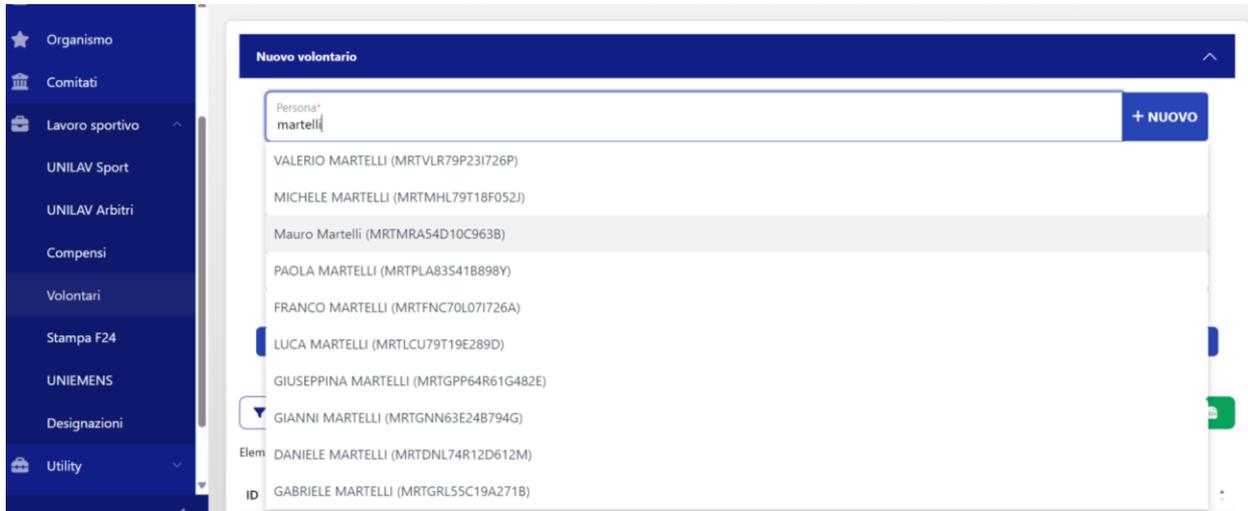


Selezionando **Nuovo volontario** sarà possibile inserire appunto, un nuovo volontario sportivo.

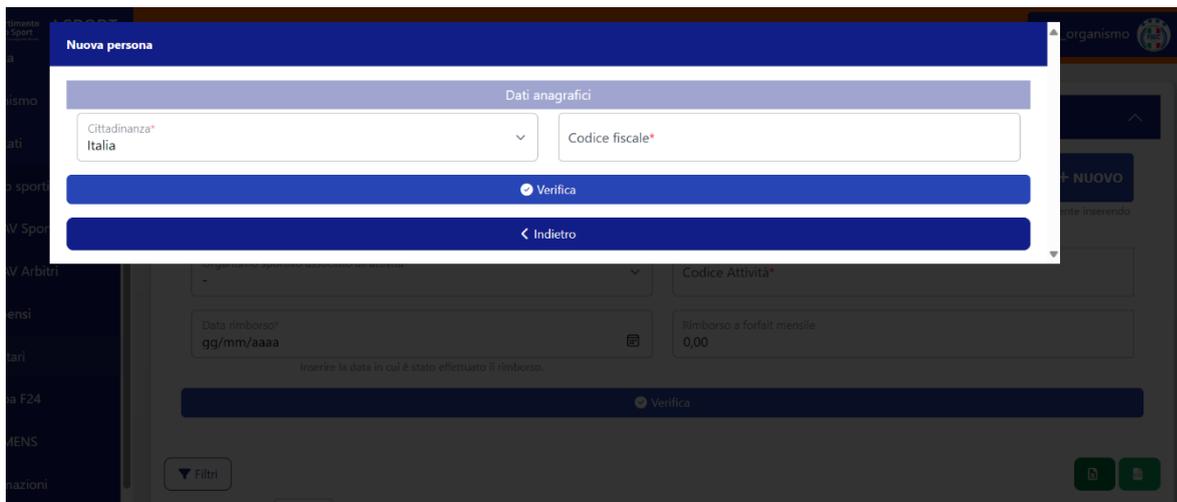
Come rappresentato nelle figure successive, il modulo permette di inserire il codice fiscale della persona/volontario e una delle attività in precedenza trasmesse dall'organismo, nonché l'importo del rimborso a forfait erogato, e la data di pagamento.



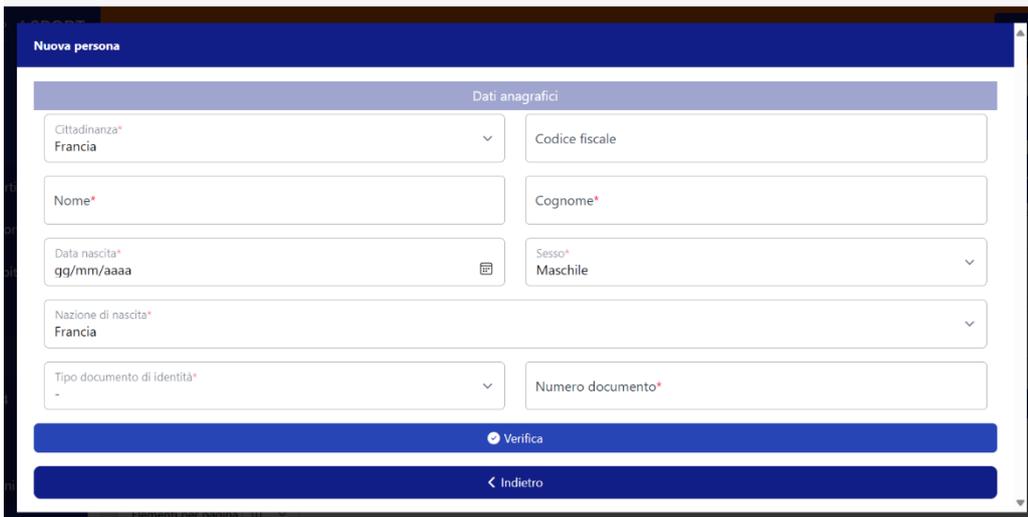
Inserendo il Codice Fiscale o il Cognome del Volontario nel campo "Persona", la piattaforma propone in automatico un elenco di nominativi.



Nel caso in cui il Codice Fiscale non fosse già presente nel Registro (es.: volontario non tesserato), sarà possibile premendo il tasto “ + Nuovo ”, inserire il nuovo Codice Fiscale.



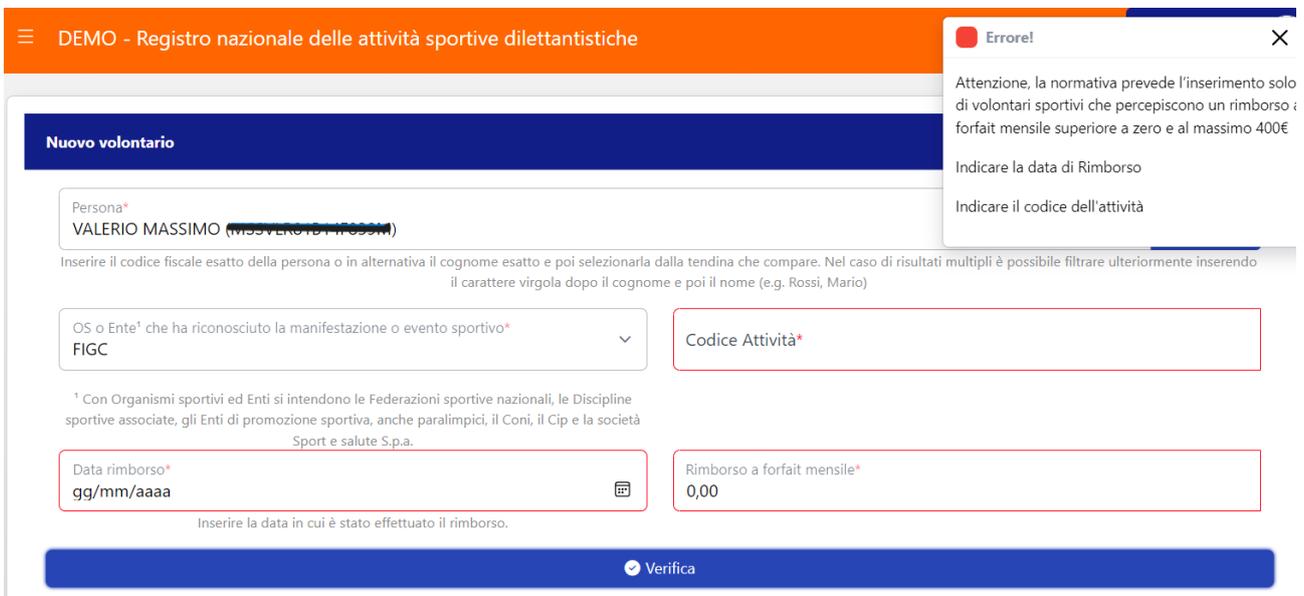
Nel caso si trattasse di volontario con cittadinanza estera, senza codice fiscale italiano, sarà necessario inserire una serie di informazioni, quali: nome, cognome, data di nascita, sesso, nazione di nascita, estremi di un documento di identità.



Una volta inseriti i dati anagrafici del volontario, bisognerà inserire:

- l'Organismo Sportivo o Ente che ha riconosciuto la manifestazione o evento sportivo;
- Il codice dell'attività svolta dal volontario (precedentemente trasmessa al Registro dall'O.S., oppure inserita dall'ESD e poi validata dall'O.S. di affiliazione);
- La data di pagamento del rimborso a forfait;
- L'importo del rimborso a forfait erogato per l'attività indicata.

Attenzione, l'importo deve essere maggiore di "0" (zero) e NON superiore a 400 euro mensili.



Una volta inseriti tutti i dati, premendo il tasto “**Verifica**”, la piattaforma controllerà la congruenza dei dati inseriti. E premendo successivamente il tasto verde “**Salva**”, sarà completato l’inserimento.

Sarà possibile modificare o cancellare i dati entro 60 giorni dal loro inserimento.

Nuovo volontario
↑

Persona*
 VALERIO MASSIMO (MSSVERO1811503014)

OS o Ente* che ha riconosciuto la manifestazione o evento sportivo*
 FIGC

Codice Attività*
 FIGC-01945062

* Con Organismi sportivi ed Enti si intendono le Federazioni sportive nazionali, le Discipline sportive associate, gli Enti di promozione sportiva, anche paralimpici, il Coni, il Cip e la società Sport e salute S.p.a.

Data rimborso*
 07/11/2024
Inserire la data in cui è stato effettuato il rimborso.

Rimborso a forfait mensile*
 350,00

X Modifica dati

Salva

Nuovo volontario
↓

▼ Filtri
📄
📄

Elementi per pagina 10

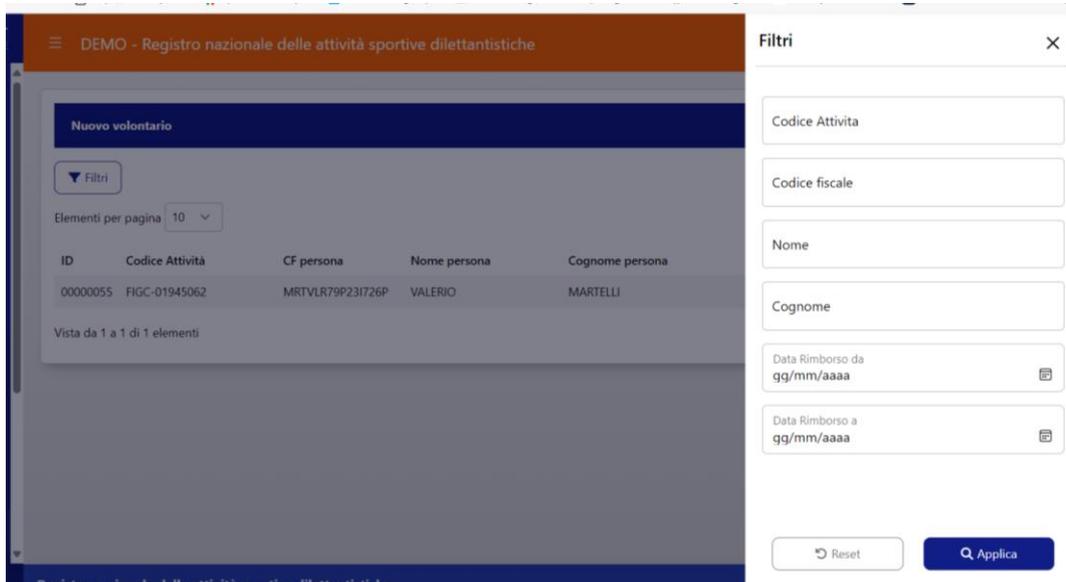
ID	Codice Attività	CF persona	Nome persona	Cognome persona	Rimborso	Data Rimborso	↑
00000079	2208032032050067083080951518930457010517620	UMBERTO180115014	UMBERTO	RAMPA	200 €	04/09/2024	
00000080	FIGC-01945062	MARTINIMARCO24113012	MASSIMO	MARTELLI	300 €	07/11/2024	
00000081	FIGC-01945062	MARTINIMARCO24113012	MASSIMO	MARTELLI	100 €	07/11/2024	
00000082	FIGC-01945062	MSSVERO1811503014	VALERIO	MASSIMO	350 €	07/11/2024	

Vista da 1 a 4 di 4 elementi

<
1
>

Grazie a dei filtri, la piattaforma consente di ricercare un volontario precedentemente inserito.

Mentre con i tasti verdi “XLS” o “CSV” sarà possibile esportare i dati inseriti.



DEMO - Registro nazionale delle attività sportive dilettantistiche

Nuovo volontario

Filtri

Elementi per pagina 10

ID	Codice Attività	CF persona	Nome persona	Cognome persona
0000055	FIGC-01945062	MRTVLR79P23I726P	VALERIO	MARTELLI

Vista da 1 a 1 di 1 elementi

Filtri sidebar:

- Codice Attività
- Codice fiscale
- Nome
- Cognome
- Data Rimborso da gg/mm/aaaa
- Data Rimborso a gg/mm/aaaa

Reset Applica

Servizi di interoperabilità per la gestione dei volontari sportivi.

Servizio

nuovi volontari

URL

/ws/nuovivolontari/

Metodo

POST

Body

```
{
  "volontari": [
    {
      "codiceFiscale": "string", // Obbligatorio se il tesserato ha cittadinanza e residenza estera. Se valorizzato, non bisogna specificare i campi nazione_cittadinanza, nascita_nazione, nascita_comune, nascita_data, residenza_nazione, documentoIdentita_tipo, documentoIdentita_nr, sesso.
      "nome": "string", // Obbligatorio in caso di persona con cittadinanza estera
      "cognome": "string", // Obbligatorio in caso di persona con cittadinanza estera
      "nazione_cittadinanza": "string", // Nome della nazione di cittadinanza (e.g. Italia), obbligatoria se non si è indicato il codice fiscale.
      "residenza_nazione": "string", // Nome della nazione di residenza (e.g. Filippine), obbligatoria se non si è indicato il codice fiscale e la nazione di cittadinanza è estera.
      "nascita_data": "date", // Formato YYYY-MM-DD. Obbligatoria se non si è
    }
  ]
}
```

indicato il codice fiscale e la nazione di cittadinanza e la residenza sono estere.

```
"nascita_nazione": "string", // Nome della nazione di nascita (e.g. Italia). Obbligatoria se non si è indicato il codice fiscale e la nazione di cittadinanza e la residenza sono estere.
```

```
"nascita_comune": "string", // Nome del comune di nascita (e.g. Italia). Obbligatorio se non si è indicato il codice fiscale, la nazione di cittadinanza e la residenza sono estere, e la nazione di nascita è Italia.
```

```
"sesso": "string", // [ "M" Maschile, "F" Femminile ] - Obbligatorio se non si è indicato il codice fiscale e la nazione di cittadinanza e la residenza sono estere.
```

```
"documentoIdentita_tipo": "string", // [ "CI" Carta d'identità, "PS" Passaporto, "PG" Patente di guida, "VER" Versamenti, "BIL" Bilancio ] - Obbligatorio se non si è indicato il codice fiscale e la nazione di cittadinanza e la residenza sono estere.
```

```
"documentoIdentita_nr": "string", // Numero del documento. Obbligatorio se non si è indicato il codice fiscale e la nazione di cittadinanza e la residenza sono estere.
```

```
"organismo_attivita": "string", // Nome dell'organismo cui è associata l'attività (e.g. SeS, ANSMES, MSP Italia).
```

```
"codice_attivita": "string", // Codice dell'attività (e.g. ASC CORSO 26716_2023-41-16_01:41:41).
```

```
"dataRimborso": "date", // Formato YYYY-MM-DD.
```

```
"rimborso": float // Cifra in euro del rimborso a forfait mensile.
```

```
},  
...
```

```
]  
}
```

Body risposta

```
{  
  "status": number - Codice di stato  
  "errori": objects array [  
    {  
      "codice": "string", // Codice di errore  
      "errore": "string", // Descrizione dell'errore  
      "indice": number, // Posizione del volontario il cui caricamento ha dato errore  
      "volontario": "string" // Info del volontario (CF, nome, cognome) il cui caricamento ha dato errore  
    }  
  ]  
}
```

Possibili errori

C332 Indicare almeno un volontario

M742 Indicare la persona

M401 Il tipo del documento non è valido

M100 Nazione cittadinanza non valida

M105 Sesso non valido

M107 Nazione di nascita non valida

M108 Comune di nascita non valido

M110 Indicare la residenza / Nazione di residenza non valida

M111 I residenti in italia devono inserire il codice fiscale

M201 Indicare la sigla dell'organismo sportivo associato all'attività.

N100 Organismo associato all'attività non presente.

M202 Indicare il codice di un'attività.

N101 Il codice indicato non corrisponde ad alcuna attività censita.

M402 Data rimborso inserita non in formato YYYY-MM-DD.